

IMPRENSA OFICIAL DO MUNICÍPIO DE LONDRINA

ANO XXII

Nº 4057

Publicação Diária

Segunda-feira, 4 de maio de 2020

EDIÇÃO EXTRA

JORNAL DO EXECUTIVO ATOS LEGISLATIVOS AVISOS

AVISO DE LICITAÇÃO - Nº PGE/SMGP-0128/2020

Comunicamos aos interessados que encontra-se disponibilizada a licitação a seguir: Pregão Eletrônico Nº PGE/SMGP-0128/2020, objeto: Registro de preços para aquisição de CBUQ (Concreto Betuminoso Usinado a Quente). Valor máximo da licitação: R\$1.956.000,00 (um milhão novecentos e cinquenta e seis mil reais) .O edital poderá ser obtido através do site www.londrina.pr.gov.br. Quaisquer informações necessárias pelo telefone (43) 3372-4953 ainda pelo e-mail: licita@londrina.pr.gov.br. Londrina, 30 de abril de 2020. Fábio Cavazotti e Silva – SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA.

AVISO DE LICITAÇÃO - Nº PGE/SMGP-0129/2020

Comunicamos aos interessados que encontra-se disponibilizada a licitação a seguir: PREGÃO ELETRÔNICO Nº PGE/SMGP-0129/2020, objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA A EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA UTILIZAÇÃO EM TODAS AS UNIDADES DA AUTARQUIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE LONDRINA/PR. Valor máximo da licitação: R\$ 3.510.644,84 (três milhões, quinhentos e dez mil seiscentos e quarenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos). O edital poderá ser obtido através do site www.londrina.pr.gov.br. Quaisquer informações necessárias pelo telefone (43) 3372-4120, ou ainda pelo e-mail: licita@londrina.pr.gov.br. Londrina, 30 de abril de 2020. Fábio Cavazotti e Silva – SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA.

AVISO DE LICITAÇÃO - Nº PGE/SMGP-0130/2020

Comunicamos aos interessados que encontra-se disponibilizada a licitação a seguir: PREGÃO ELETRÔNICO Nº PGE/SMGP-0130/2020, objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA EXAMES LABORATORIAIS DO LABORATÓRIO MUNICIPAL - CENTROLAB - DA AUTARQUIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE LONDRINA. Valor máximo da licitação: R\$ 17.564,39 (dezessete mil quinhentos e sessenta e quatro reais e trinta e nove centavos). O edital poderá ser obtido através do site www.londrina.pr.gov.br. Quaisquer informações necessárias pelo telefone (43) 3372-4118, ou ainda pelo e-mail: licita@londrina.pr.gov.br. Londrina, 30 de abril de 2020. Fábio Cavazotti e Silva – SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA.

ATAS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº SMGP- 0148/2020

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº PAL/SMGP- 0154/2020

EDITAL DE PREGÃO Nº. 0091/2020

CONTRATADA: MAIS SAUDE ATENDIMENTO DOMICILIAR LTDA ME

REPRESENTANTE: Luiz Gustavo Muniz Arruda

SÓCIO(S): Luiz Gustavo Muniz Arruda, Maykel Anderson Semmer e Niceia Rodrigues Paulino

CNPJ: 19.283.087/0001-80

PRAZO DE EXECUÇÃO:. 12 (DOZE) MESES

VALOR: R\$ 196.678,00 (cento e noventa e seis mil seiscentos e setenta e oito reais).

OBJETO: Registro de preços para a Eventual Prestação de Serviços Móveis de atendimento a emergências e urgências médicas, realizados através da disponibilização de Ambulância UTI e Ambulatório Médico.

PROCESSO SÉI Nº: 19.008.050788/2020-13

DATA DE ASSINATURA: 30/04/2020

A Ata de Registro de Preços estará, na íntegra, disponível no site do Município de Londrina.

ATA COMPLEMENTAR 01 À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS № SMGP- 0314/2019

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº PAL/SMGP- 0670/2019

PREGÃO Nº: 0177/2019

DETENTORA DA ATA: IGF COMÉRCIO DE PNEUS EIRELI

REPRESENTANTE: Eduardo Henrique Senff

CNPJ: 03.805.667/0001-5

OBJETO DA ATA: Registro de Preços para a eventual aquisição de pneus e correlatos.

OBJETO DO ADITIVO:

É objeto da presente ata complementar, o reequilíbrio econômico-financeiro, conforme disposto abaixo:

§1º. O valor do pedido de reequilíbrio econômico-financeiro para o produto PNEU 295 X 80 R22,5 16L S/S (SEM CÂMARA) - LISO passará de R\$ 1.095,00 (um mil noventa e cinco reais) por unidade para R\$ 1.145,47 (um mil cento e quarenta e cinco reais e quarenta e sete centavos), uma diferenca de R\$ 50,47 (cinquenta reais e quarenta e sete centavos)

PROCESSO SEI Nº: 19.008.028571/2020-19 DATA DE ASSINATURA: 30/04/2020

O Aditivo estará, na íntegra, disponível no site do Município de Londrina.

ATA COMPLEMENTAR 02 À ATA DE REGISTRO DE PRECOS № SMGP- 0329/2019

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO PAL/SMGP nº. 0681/2019

PREGÃO Nº. 0198/2019

DETENTORA DA ATA: PONTAMED FARMACEUTICA LTDA

REPRESENTANTE: Fernando Parucker da Silva. Fernando Parucker da Silva Junior

CNPJ: 02.816.696/0001-54

OBJETO: É objeto do presente, a troca de marca do Lote 137, item 1, código 2002.

PROCESSO SEI Nº: 19.008.054459/2020-33 DATA DE ASSINATURA: 30/04/2020

A Ata Complementar 02 à Ata de Registro de Preços estará, na íntegra, disponível no site do Município de Londrina.

COMUNICADOS

A Prefeitura do Município de Londrina torna público que requereu à Secretaria Municipal do Ambiente - SEMA, Autorização Ambiental para a obra de Revitalização do Lago Igapó II, na Rua Bento Munhoz da Rocha Neto S/N, entre as Avenidas Higienópolis e Ayrton Senna – Londrina/PR.

A Prefeitura do Município de Londrina torna público que requereu à Secretaria Municipal do Ambiente - SEMA, Autorização Ambiental para a obra de Revitalização do Fundo de Vale da Lagoa Dourada, na Rua Adriano Marino Gomes – Londrina/PR.

EXTRATOS

EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

I Aditivo ao TC nº 25046/2018 - SMAS/FMAS

Instituição: Instituto União para a Vitória

Objeto: O aumento do valor do repasse em R\$39.894,00 (trinta e nove mil, oitocentos e noventa e quatro reais), resultando no novo valor total da transferência em R\$1.055.458,00 (um milhão, cinquenta e cinco mil, quatrocentos e cinquenta e oito reais) e a apresentação de novo plano de trabalho relativo à Prestação de Serviços Socioassistenciais.

Processo SEI Nº 19.025.091637/2018-84

Assinam: Leila Cléia Pontara da Silva - Presidente da OSC Instituto União para a Vitória, Jacqueline Marçal Micali - Secretária Municipal de Assistência Social, Marcelo Belinati Martins - Prefeito do Município de Londrina.

EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

I Aditivo ao TC nº 25006/2019 - SMAS/FMAS

Instituição: Ministério de Missões e Adoração Interdenominacional do Brasil - MMA

Objeto: Diminuição do período de execução para 31/12/2020 e de vigência para 30/01/2021, diminuição do número de metas para 5.800 e a apresentação de novo plano de trabalho aprovado.

Processo SEI Nº 19.025.049305/2019-88.

Assinam: Juciano Pires Massacani - Presidente da OSC MMA, Jacqueline Marçal Micali - Secretária Municipal de Assistência Social, Marcelo Belinati Martins - Prefeito do Município de Londrina.

EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

II Aditivo ao TC nº 25035/2018 - SMAS/FMAS

Instituição: Associação Brasileira de Educação e Cultura - ABEC

Objeto: O aumento do valor do repasse em R\$34.642,80 (trinta e quatro mil, seiscentos e quarenta e dois reais e oitenta centavos), resultando no novo valor total da transferência em R\$ 787.160,80 (setecentos e oitenta e sete mil, cento e sessenta reais e oitenta centavos) e a apresentação de novo plano de trabalho relativo à Prestação de Serviços Socioassistenciais.

Processo SEI Nº 19.025.091631/2018-15

Assinam: Délcio Afonso Balestrin - Presidente da OSC Associação Brasileira de Educação e Cultura, Jacqueline Marçal Micali - Secretária Municipal de Assistência Social, Marcelo Belinati Martins - Prefeito do Município de Londrina.

EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

II Aditivo ao TC nº 25025/2018 - SMAS/FMAS

Instituição: Casa do Bom Samaritano Instituto de Promoção Social de Londrina

Objeto: A prorrogação do período de execução para 31/12/2020 e de vigência para 30/01/2021, o aumento do valor do repasse em R\$180.472,00 (cento e oitenta mil, quatrocentos e setenta e dois reais), resultando no novo valor total da transferência em R\$1.649.016,00 (um milhão, seiscentos e quarenta e nove mil, e dezesseis reais) e a apresentação de novo plano de trabalho relativo à Prestação de Serviços Socioassistenciais. Processo SEI Nº 19.025.091609/2018-67

Assinam: Nivaldo Luiz Scremim - Presidente da OSC Casa do Bom Samaritano Instituto de Promoção Social de Londrina, Jacqueline Marçal Micali - Secretária Municipal de Assistência Social, Marcelo Belinati Martins - Prefeito do Município de Londrina.

EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

II Aditivo ao TC nº 25026/2018 - SMAS/FMAS

Instituição: Casa do Bom Samaritano Instituto de Promoção Social de Londrina

Objeto: A prorrogação do período de execução para 31/12/2020 e de vigência para 30/01/2021, o aumento do valor do repasse em R\$141.132,00 (cento e quarenta e um mil, cento e trinta e dois reais), resultando no novo valor total da transferência em R\$1.263.048,60 (um milhão, duzentos e sessenta e três mil, quarenta e oito reais e sessenta centavos) e a apresentação de novo plano de trabalho relativo à Prestação de Serviços Socioassistenciais.

Processo SEI Nº 19.025.091601/2018-09

Assinam: Nivaldo Luiz Scremim - Presidente da OSC Casa do Bom Samaritano Instituto de Promoção Social de Londrina, Jacqueline Marçal Micali - Secretária Municipal de Assistência Social, Marcelo Belinati Martins - Prefeito do Município de Londrina.

EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

II Aditivo ao TC nº 25033/2018 - SMAS/FMAS

Instituição: Casa do Caminho

Objeto: A prorrogação do período de execução para 31/12/2020 e de vigência para 30/01/2021, o aumento do valor do repasse em R\$24.270,76 (vinte e quatro mil, duzentos e setenta reais e setenta e seis centavos), resultando no novo valor total da transferência em R\$219.311,76 (duzentos e dezenove mil, trezentos e onze reais e setenta e seis centavos) e a apresentação de novo plano de trabalho relativo à Prestação de Serviços Socioassistenciais.

Processo SEI Nº 19.025.091634/2018-41

Assinam: Fernando Santantonio - Presidente da OSC Casa do Caminho, Jacqueline Marçal Micali - Secretária Municipal de Assistência Social, Marcelo Belinati Martins - Prefeito do Município de Londrina.

EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

II Aditivo ao TC nº 25020/2018 - SMAS/FMAS

Instituição: Instituto Leonardo Murialdo

Objeto: A prorrogação do período de execução para 31/12/2020 e de vigência para 30/01/2021, o aumento do valor do repasse em R\$105.420,00 (cento e cinco mil, quatrocentos e vinte reais), resultando no novo valor total do repasse em R\$901.974,00 (novecentos e hum mil, novecentos e setenta e quatro reais) e a apresentação de novo plano de trabalho relativo à Prestação de Serviços Socioassistenciais. Processo SEI Nº 19.025.090796/2018-61

Assinam: Esvildo Valentino Pelucchi - Presidente da OSC Instituto Leonardo Murialdo, Jacqueline Marçal Micali - Secretária Municipal de Assistência Social, Marcelo Belinati Martins - Prefeito do Município de Londrina.

EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

II Aditivo ao TC nº 25030/2018 - SMAS/FMAS

Instituição: Congregação de Irmãs da Pequena Missão para Deficientes da Áudio Comunicação

Objeto: A prorrogação do período de execução para 31/12/2020 e de vigência para 30/01/2021, o aumento do valor do repasse em R\$45.479,52 (quarenta e cinco mil, quatrocentos e setenta e nove reais e cinquenta e dois centavos), resultando no novo valor total da transferência em R\$389.075,52 (trezentos e oitenta e nove mil, setenta e cinco reais e cinquenta e dois centavos) e a apresentação de novo plano de trabalho relativo à Prestação de Serviços Socioassistenciais.

Processo SEI Nº 19.025.090158/2018-41

Assinam: Silvana Ferri - Presidente da OSC Congregação de Irmãs da Pequena Missão para Deficientes de Áudio Comunicação, Jacqueline Marçal Micali - Secretária Municipal de Assistência Social, Marcelo Belinati Martins - Prefeito do Município de Londrina.

EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

III Aditivo ao TC nº 25044/2018 - SMAS/FMAS

Instituição: Cáritas Arquidiocesana de Londrina

Objeto: A prorrogação do período de execução para 31/12/2020 e de vigência para 30/01/2021, o aumento do valor do repasse em R\$275.933,32 (duzentos e setenta e cinco mil, novecentos e trinta e três reais e trinta e dois centavos), resultando no novo valor total do repasse em R\$2.141.011,92 (dois milhões, cento e quarenta e hum mil, onze reais e noventa e dois centavos) e a apresentação de novo plano de trabalho relativo à Prestação de Serviços Socioassistenciais.

Processo SEI Nº 19.025.091619/2018-01

Assinam: Rosiel Martins - Presidente da OSC Cáritas Arquidiocesana de Londrina, Jacqueline Marçal Micali - Secretária Municipal de Assistência Social, Marcelo Belinati Martins - Prefeito do Município de Londrina.

EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

III Aditivo ao TC nº 25017/2018 - SMAS/FMAS

Instituição: Lar Anália Franco de Londrina

Objeto: O aumento do valor do repasse em R\$60.480,00 (sessenta mil, quatrocentos e oitenta reais), resultando no novo valor total da transferência em R\$2.378.980,80 (dois milhões, trezentos e setenta e oito mil, novecentos e oitenta reais e oitenta centavos) e a apresentação de novo plano de trabalho relativo à Prestação de Serviços Socioassistenciais.

Processo SEI Nº 19.025.091561/2018-97

Assinam: Márcia Denise Cavasin - Presidente da OSC Lar Anália Franco de Londrina, Jacqueline Marçal Micali - Secretária Municipal de Assistência Social, Marcelo Belinati Martins - Prefeito do Município de Londrina.

EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

III Aditivo ao TC nº 25019/2018 - SMAS/FMAS

Instituição: Núcleo Social Evangélico de Londrina

Objeto: O aumento do valor do repasse em R\$60.480,00 (sessenta mil, quatrocentos e oitenta reais), resultando no novo valor total da transferência em R\$2.378.980,80 (dois milhões, trezentos e setenta e oito mil, novecentos e oitenta reais e oitenta centavos) e a apresentação de novo plano de trabalho relativo à Prestação de Serviços Socioassistenciais.

Processo SEI Nº 19.025.091217/2018-06

Assinam: Telcia Lamonica Azevedo de Oliveira - Presidente da OSC Núcleo Social Evangélico de Londrina, Jacqueline Marçal Micali - Secretária Municipal de Assistência Social, Marcelo Belinati Martins - Prefeito do Município de Londrina.

EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Celebração de Termo de Fomento nº 25002/2020 - SMAS/FMDCA

Processo de Chamamento Público nº 001/2020 - SMAS/FMDCA

Instituição: Instituto Leonardo Murialdo

Objeto: Concessão de apoio da Administração Pública no atendimento ao Programa de Aprendizagem.

Processo SEI Nº 19.025.032779/2020-24.

Assinam: Esvildo Valentino Peluccchi - Presidente do Instituto Leonardo Murialdo, Jacqueline Marçal Micali - Secretária Municipal de Assistência Social e Marcelo Belinati Martins - Prefeito do Município de Londrina.

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº DP/SMGP-0064/2020.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº PA/SMGP-0223/2020.

PROCESSO SEI Nº 19.008.045448/2020-62

Inciso IV, do Art. 24, da Lei Federal nº 8.666/93.

OBJETO: Dispensa de licitação para aquisição de medicamentos visando atender à nova demanda judicial com fulcro no art. 24, IV da Lei 8.666/93_. VALOR: R\$69.073,34 (sessenta e nove mil setenta e três reais e trinta e quatro centavos)

PRAZO DE EXECUÇÃO: Será de até 30 (trinta) dias, após o recebimento da Nota de Empenho.

CONTRATADAS:

GLAXOSMITHKLINE BRASIL LTDA - CNPJ 33.247.743/0044-50;

CIRURGICA JAW COMERCIO DE MAT. MED. HOSP. LTDA- CNPJ 79.250.676/0002-74;

ELFA MEDICAMENTOS S.A - CNPJ 09.053.134/0002-26;

CIAMED DISTRIB. DE MEDICAMENTOS LTDA. - CNPJ 05.782.733/0001-49;

PROHOSP MEDICAMENTOS & DIAGNÓSTICA - CNPJ 04.355.394/0001-51; E

CM HOSPITALAR S.A - CNPJ 12.420.164/0003-19

SEGUNDO ADITIVO AO CONTRATO Nº SMGP-0096/2019

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº PAL/SMGP-0896/2019

TOMADA DE PREÇOS Nº. TP/SMGP-0001/2019

CONTRATADA: A Ś S FENIX CONSTRUTORA EIRELI

REPRESENTANTE: Alex Sandro dos Santos

CNPJ: 25.145.139/0001-54

OBJETO DO CONTRATO: Execução de fechamento e adequações no passeio (calçada) do Cemitério João XXIII.

OBJETO DO ADITIVO: Readequação de planilha, implicando na supressão no valor de R\$ 12.190,91 (doze mil cento e noventa reais e noventa e um centavos), o que representa aproximadamente 1,90% do valor inicial do Contrato, conforme o Art. 65, I, b e § 1º e §2 º da Lei 8666/1993.

PROCESSO SEI Nº: 19.021.039341/2020-15

DATA DE ASSINATURA: 29/04/2020

O Aditivo estará, na íntegra, disponível no site do Município de Londrina.

PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO № SMGP- 0236/2019

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº PAL/SMGP- 0712/2019

CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº. CP/SMGP-0019/2019

CONTRATADA: BELGA LATINA CONSTRUCOES EIRELI

REPRESENTANTE: Marcio Fernando Sanches Pereira

CNPJ: 00.787.569/0001-49

OBJETO DO CONTRATO: Constitui objeto da presente contratação da execução de obras, adequações e intervenções em unidades básicas de saúde, no município de Londrina/PR, de acordo com projetos, planilha orçamentária, memoriais descritivos e especificações técnicas fornecidas - Lote 2 - UBS Guaravera. .

OBJETO DO ADITIVO: É objeto do presente aditamento:

A) A suspensão do prazo de vigência contratual por 60 (sessenta) dias, sendo de 13/05/2020 até 11/07/2020.

Parágrafo único. Ficam convalidados os atos praticados desde 13/05/2020 até a data de assinatura do presente termo aditivo (3663074).

PROCESSO SEI Nº: 60.007028/2020-15

DATA DE ASSINATURA: 29/04/2020

O Aditivo estará, na íntegra, disponível no site do Município de Londrina.

INSTAURAÇÃO

INSTAURAÇÃO PROCEDIMENTAL Nº 25 / 2020

PREGÃO ELETRÔNICO PG/SMGP Nº 0042/2020 Processo Administrativo Licitatório nº PAL/SMGP- 0079/2020

Com o presente termo e com base nas informações contidas no Processo Administrativo supracitado, o Secretário Municipal de Gestão Pública, em atendimento ao art. 49 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, instaura a competente instância destinada à formação do contraditório procedimental, com vista à REVOGAÇÃO do Processo Administrativo PAL/SMGP - 0042/2020, referente ao Pregão Eletrônico PG/SMGP-0042/2020 e todos os atos e procedimentos dele oriundos, cujo objeto é A Aquisição de Parafusadeira/Furadeira de Impacto, no Município de Londrina-PR.

A justificativa da decisão está pautada na decisão da Secretaria Municipal de Saúde, 688704, que informou:

"Considerando o pedido de esclarecimento realizado quanto ao item publicado não constar disponibilidade no mercado;

Considerando que o setor requisitante solicitou a alteração de cadastro do item;

Considerando que a alteração do item necessita de realização de processo específico e ainda que tal alteração pode haver diferenças na formação do preco máximo para o certame;

Gostaria de solicitar à AMS-CMEE que proceda com a alteração do item em processo específico e encaminhe novo processo de compra para posterior encaminhamento."

A decisão está pautado ainda, na orientação da Controladoria Geral do Município de que, quando houver alteração nos valores da licitação, a aquisição do objeto deverá ocorrer por meio de novo processo licitatório.

Ficam, portanto, neste ato, devidamente intimados os interessados no processo para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da publicação deste instrumento, apresentarem defesa, se houver interesse, junto à Diretoria de Gestão de Licitações e Contratos da Secretaria Municipal de Gestão Pública, sediada na Avenida Duque de Caxias nº 635, terreo, Jardim Mazzei II, Londrina-Pr, ou pelo email: licita@londrina.pr.gov.br.

O aludido processo licitatório encontra-se franqueado para vista no endereço acima citado e via sistema SEI, processo na íntegra clicando AQUI - 19.008.010608/2020-52.

Londrina, 29 de abril de 2020. Fábio Cavazotti e Silva, Secretário(a) Municipal de Gestão Pública

CAAPSML – CAIXA DE ASSISTÊNCIA, APOSENTADORIAS E PENSÕES DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE LONDRINA PORTARIAS

PORTARIA CAAPSML-AT Nº 87, DE 24 DE ABRIL DE 2020

SÚMULA: Estabelece diretrizes para retorno gradativo ao trabalho presencial dos servidores públicos municipais ao prédio desta Autarquia, com base no Decreto Municipal n.º 505/2020.

O SUPERINTENDENTE DA CAIXA DE ASSISTÊNCIA, APOSENTADORIA E PENSÕES DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE LONDRINA, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto nos Decretos Municipais nº 334/2020 , 346/2020, 350/2020, 438/2020, 445/2020, 458/2020, 482/2020 e 505/2020;

CONSIDERANDO a decretação de situação de calamidade pública no Município de Londrina, como medida de enfrentamento da pandemia decorrente do novo coronavírus (COVID-19);

CONSIDERANDO as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (COVID-19);

CONSIDERANDO a necessidade de se adotar medidas para o retorno seguro e gradativo dos servidores ao trabalho presencial no prédio da Autarquia;

CONSIDERANDO a necessidade de promover retorno seguro com observância à todas as medidas de restrição estabelecidas para enfrentamento da pandemia decorrente do novo coronavírus (COVID-19)

CONSIDERANDO o Decreto Municipal n.º 505/2020;

RESOLVE:

- Art. 1º Fica determinado o retorno gradativo às atividades presenciais dos servidores municipais desta Autarquia, permanecendo autorizado o teletrabalho concedido até o dia 10 de maio de 2020.
- Art. 2º Os atendimentos presenciais serão retomados a partir do dia 04 de maio de 2020 e serão realizados somente mediante agendamento prévio obrigatório, a ser realizado por meio eletrônico no site da CAAPSML (www.caapsml.londrina.pr.gov.br), no horário das 12:00 às 17:30.

Parágrafo Único. Permanecem suspensos os atendimentos presenciais constantes das alíneas IV, XIII, XV, XVI e XVII da Portaria CAAPSML-AT n.º 76, de 21 de março de 2020.

Art. 3º. O atendimento deve, sem prejuízo do disposto no artigo anterior, acontecer em respeito a tais regras:

I - O ingresso no interior do edifício só poderá ser realizado mediante a apresentação de comprovante de agendamento, não sendo permitida, em qualquer caso, a entrada na CAAPSML antes dos 15 minutos anteriores ao do horário agendado.

- II Não será permitido o ingresso no interior do edifício da CAAPSML daquele que estiver sem máscara de proteção;
- III Não será permitido o ingresso de pessoas não agendadas nem de acompanhantes das pessoas agendadas, salvo aquelas que necessitarem de assistência para locomoção;
- IV Não será atendido aquele que, já no interior da CAAPSML, cometer ato que acarrete risco de contágio, tais como a retirada da máscara;
- V Em caso de instabilidade dos sistemas da CAAPSML à que o segurado estiver atrelado que dure mais de 20 minutos, os usuários serão dispensados, devendo realizar novo agendamento.
- VII A CAAPSML manterá, em suas dependências, orientações visuais ostensivas acerca das recomendações e determinações que visem ao enfrentamento do coronavírus (COVID-19).
- **Art. 4º** Os servidores que tenham sessenta anos ou mais e com doenças crônicas (hipertensão, diabetes, doenças cardíacas, doenças autoimunes, pessoas em tratamento com imunossupressores, asma, bronquite, DPOC); imunossuprimidos; gestantes e lactantes, poderão, a partir do dia 11 de maio de 2020, continuar a realizar teletrabalho ou e/ou medidas alternativas de trabalho, e somente na impossibilidade das primeiras medidas o afastamento, conforme Decreto n.º 350/2020 de 20 de março de 2020 e 505/2020 de 24 de abril de 2020.
- Art. 5º A realização de teletrabalho aos servidores que se enquadrem no art. 4º desta Portaria, poderá ser autorizado pelas respectivas Chefias imediatas em conjunto com a Diretoria.
- § 1º. Essa autorização será devidamente justificada e somente ocorrerá se houver viabilidade técnica e operacional no setor do servidor, não podendo o deferimento ocasionar prejuízo ao desempenho das ações e dos serviços ofertados aos usuários, ressalvada ainda a necessidade de manter quantitativo mínimo para atuação presencial, em sistema de rodízio, com jornada flexível, mesmo nos serviços estritamente administrativos.
- § 2º. Poderá o servidor em regime de trabalho remoto (teletrabalho) e/ou de medidas alternativas de trabalho ser convocado a retomar suas atividades normais a qualquer tempo.
- Art. 6º Terão prioridade no deferimento de teletrabalho os servidores elencados no art. 4º desta Portaria.
- **Art. 7º** As Diretorias poderão, com o fito de atender ao instituído no art. 1º, II, do Decreto n.º 505/2020, manter sistema de rodízio, através de escalas diferenciadas e adoção de horários flexíveis, podendo haver divisão das equipes em jornadas a serem realizadas conforme critério a ser estabelecido pela Diretorias.

Parágrafo Único. Os horários de trabalho, divisão das equipes e escala dos servidores serão realizadas pelas Diretorias.

- Art. 8º. Os servidores, durante a realização de trabalho remoto (teletrabalho) e/ou medidas alternativas de trabalho, deverão:
- I desempenhar todas as funções possíveis do seu cargo, como se presencialmente estivesse;
- II desempenhar outras funções que guardem relação direta ou indireta com as funções do cargo, de acordo com as necessidades do serviço identificadas pela Chefia imediata:
- III ser avaliados pela chefia imediata, de acordo com o nível de produtividade estabelecido;
- IV manter-se em prontidão, em sua moradia, e em condições de comparecerem ao local de trabalho, quando convocados pela Chefia imediata e/ou pelo Gabinete, no período em que usualmente exercem presencialmente suas atribuições, sob pena de falta injustificada ao trabalho e desconto em sua remuneração, sem prejuízo da apuração de outras responsabilidades;
- V apresentar, semanalmente, relatório de produtividade, conforme modelo a ser acordado com a Chefia imediata.
- Art. 9º. Fica determinada a obrigatoriedade de estrito cumprimento das seguintes medidas:
- I Uso de máscaras de proteção mecânica para todos os servidores, funcionários terceirizados, colaboradores e prestadores de serviços, preferencialmente confeccionadas artesanalmente em tecido, em número suficiente ao fim que se destina, exigindo e fiscalizando a sua correta utilização, ficando proibido o uso de máscaras cirúrgicas;
- II exigência de uso de barreira mecânica para nariz e boca, preferencialmente máscaras de proteção confeccionadas em tecido, especificamente para tal fim, inclusive usuários, visitantes e quaisquer outros terceiros que adentrarem às dependências do edifício desta Autarquia;
- III disponibilização de álcool em gel, na entrada no estabelecimento e em demais locais estratégicos e de fácil acesso, preferencialmente em volume de 70%, para uso de servidores, funcionários terceirizados, colaboradores, prestadores de serviços, clientes e todos aqueles que adentrarem às dependências do estabelecimento;
- IV disponibilização e manutenção de sanitários com água e sabonete líquido, álcool em gel, toalhas descartáveis de papel não reciclado;
- V higienização contínua das superfícies de toque (balcões, mesas, cadeiras, aparelhos de telefone, computadores, portas, maçanetas, trincos, corrimãos, etc), durante todo o período de funcionamento e também de pisos e paredes sempre quando do início das atividades, preferencialmente com álcool líquido em volume de 70% (setenta por cento);
- VI higienização contínua das áreas de uso comum, bem como nos de uso restrito de maior acesso e circulação, como vestiários, banheiros, refeitórios, portarias e etc, preferencialmente com álcool líquido em volume de 70% (setenta por cento) ou água sanitária com concentração proporcional de 1 (uma) colher de sopa do produto para 1 (um) litro de água;
- VII evitar qualquer tipo de aglomeração, ainda que no local destinado à alimentação ou descanso, estabelecendo e escalonando, se necessário, diversos horários de intervalos, de forma a observar o distanciamento mínimo de 2 (dois) metros entre as pessoas;
- VIII adoção de protocolos especiais de controle e atendimento a clientes, vendedores, fornecedores, entregadores, visitantes e demais interessados, de forma a reduzir o acesso e o fluxo de pessoas no estabelecimento;

- IX limitação do acesso simultâneo a qualquer espaço, de forma que a ocupação alcance, no máximo, a proporção de 1 (uma) pessoa para cada 4 m² (quatro metros quadrados) de área interna do local;
- X em caso de formação de fila, qualquer que seja o motivo, ficam os servidores do local onde a fila de formou obrigado a organizá-la, de forma que seja estritamente observado o distanciamento mínimo de 2 (dois) metros entre as pessoas;
- XI manutenção dos locais de circulação e áreas comuns com os sistemas de ar condicionados limpos e higienizados (filtros e dutos) e, obrigatoriamente, as janelas e portas abertas, contribuindo para a circulação e renovação do ar;

XV – criação de rotina/protocolo de conduta para funcionário, colaboradores, prestadores de serviços, clientes e todos os demais interessados, com as medidas de higienização e prevenção estabelecidas pelo presente Decreto, disponibilizando-os a todos, por meio da fixação de cartazes e/ou avisos em todas as portas e quadros de avisos existentes no local, assim como em outros locais de fácil visualização, inclusive com as orientações preventivas de contágio e disseminação da doença.

Parágrafo Único. Considerar-se-á higienização contínua para os fins do presente Decreto, a limpeza ou desinfecção realizada com intervalo não maior que 2 (duas) horas.

- Art. 10. Fica mantido o afastamento, temporariamente, dos estagiários, sem prejuízo da bolsa auxílio, nos termos do Decreto n.º 505/2020.
- Art. 11. Esta Portaria entra em vigor em na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Londrina, 27 de abril de 2020. Marco Antonio Bacarin, Superintendente

EXTRATO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: PAL/CAAPSML - 0269/2020.

DISPENSA Nº: DP/CAAPSML - 0079/2020. PROCESSO SEI: 43.003758/2020-55

FUNDAMENTO: Dispensa de Licitação - Art. 24, IV, da Lei nº 8666/93.

ÓRGÃO SOLICITANTE: Caixa de Assistência, Aposentadoria e Pensões dos Servidores Municipais de Londrina. OBJETO: Aquisição de materiais para cirurgia emergencial do paciente 1200967200 do plano de saúde CAAPSML.

CONTRATADA(S): BOSTON SCIENTIFIC DO BRASIL LTDA - CNPJ n.º 01.513.946/0001-14.

VALOR TOTAL: R\$ 3.210,00 (três mil duzentos e dez reais)

CONDIÇÃO DE PAGAMENTO: 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo.

PRAZO DE EXECUÇÃO: Imediato.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 43.010.10.302.0017.6.084.3.3.90.30.36.00 F: 080.

CMTU – COMPANHIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E URBANIZAÇÃO EXTRATO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º: 001/2020-CMTU

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º: 004/2020-CMTU;

PARTES: Companhia Municipal de Trânsito e Urbanização – CMTU-LD e de outro lado, EDITORA E GRÁFICA PARANÁ PRESS S/A - CNPJ nº 77.338.424/0001-95.

OBJETO: Contratação de assinatura de jornal de grande circulação e abrangência regional.

VALOR TOTAL: R\$ 957,60 (novecentos e cinqüenta e sete reais e sessenta centavos), pelo período de 12 (doze) meses.

DATA: Londrina, 06 de abril de 2020.

ASSINATURAS: CMTU-LD: Marcelo Baldassarre Cortez/Diretor-Presidente e Marcio Tokoshima/Diretor Administrativo-Financeiro.

COHAB – COMPANHIA DE HABITAÇÃO DE LONDRINA PORTARIAS

PORTARIA Nº 53 / 2020

O DIRETOR PRESIDENTE DA COMPANHIA DE HABITAÇÃO DE LONDRINA - COHAB-LD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo estatuto social.

RESOLVE:

- I Designar os funcionários EDUARDO PARREIRA DA VEIGA e JAIMILSON DE OLIVEIRA MORAES, para atuarem, respectivamente, como Gestor e Fiscal do Contrato Administrativo nº 04/2018, firmado com a empresa AILTON CARLOS DOS REIS CHAVES ME, cujo objeto é o fornecimento eventual de serviços de chaveiro para atendimento das necessidades da COHAB-LD, oriundo da Dispensa de Licitação nº 06/2018, Processo Administrativo Licitatório 012/2018.
- II. A presente Portaria tem validade enquanto estiver vigente o Contrato Administrativo acima mencionado.
- III. Fica revogada a Portaria 021/2018.
- IV. Publique-se na forma da Lei.

Londrina, 29 de abril de 2020. Luiz Candido de Oliveira, Diretor(a) Presidente - Gabinete

PORTARIA Nº 54 / 2020

O DIRETOR PRESIDENTE DA COMPANHIA DE HABITAÇÃO DE LONDRINA - COHAB-LD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo estatuto social,

RESOLVE:

- I Designar os funcionários MARINA AKIKO KOBAYASHI e EDUARDO PARREIRA DA VEIGA para atuarem, respectivamente, como Gestora e Fiscal do Contrato Administrativo nº 01/2017, firmado com a empresa C BRASIL SERVIÇOS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E TRANSPORTES EIRELI, cujo objeto é a contratação de empresa especializada em prestação de serviços empresariais, para disponibilização de profissionais de limpeza, conservação e copa, com fornecimento de materiais, equipamentos e máquinas, para atendimento das necessidades da sede da COHABLD, oriundo do Pregão Presencial 08/2016, Processo Administrativo Licitatório 044/2016.
- II. A presente Portaria tem validade enquanto estiver vigente o Contrato acima mencionado.
- III. Fica revogada a Portaria 34/2017.
- IV. Publique-se na forma da Lei.

Londrina, 29 de abril de 2020. Luiz Candido de Oliveira, Diretor(a) Presidente - Gabinete

PORTARIA Nº 56 / 2020

O DIRETOR PRESIDENTE DA COMPANHIA DE HABITAÇÃO DE LONDRINA - COHAB-LD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo estatuto social.

RESOLVE:

- I Designar os funcionários RONALDO ANTUNES DA SILVA e ANDRÉ LUIS AZEVEDO DO AMARAL, para atuarem, respectivamente, como Gestor e Fiscal do Contrato Administrativo nº 15/2019, firmado com a empresa DOCCOLOR SOLUÇÕES E SERVIÇOS LTDA, cujo objeto é a prestação de serviços de impressão a laser de boletos de cobrança dos mutuários e/ou permissionários da COHAB-LD, oriundo do Pregão Presencial nº 07/2019, Processo Administrativo Licitatório 26/2019.
- II. A presente Portaria tem validade enquanto estiver vigente o Contrato Administrativo acima mencionado.
- III. Fica revogada a Portaria nº 55/2019
- IV. Publique-se na forma da Lei.

Londrina, 29 de abril de 2020. Luiz Candido de Oliveira, Diretor(a) Presidente - Gabinete

PORTARIA Nº 57 / 2020

O DIRETOR PRESIDENTE DA COMPANHIA DE HABITAÇÃO DE LONDRINA - COHAB-LD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo estatuto social,

RESOLVE:

- I. Designar as funcionárias MARINA AKIKO KOBAYASHI e ILMARA CONDE MARTINS PINHEIRO, respectivamente, como Gestora e Fiscal do Contrato Administrativo nº 12/2020, firmado com a empresa CLAUDIO SEIDI NONACA, cujo objeto é a confecção e fornecimento de crachás para os funcionários da COHAB-LD, oriundo da Dispensa de Licitação nº 14/2020, Processo Administrativo Licitatório nº 20/2020.
- II. A presente Portaria tem validade enquanto estiver vigente o Contrato acima mencionado.
- III. Publique-se na forma da Lei.

Londrina, 30 de abril de 2020. Luiz Candido de Oliveira, Diretor(a) Presidente - Gabinete

PORTARIA Nº 58 / 2020

O DIRETOR PRESIDENTE DA COMPANHIA DE HABITAÇÃO DE LONDRINA - COHAB-LD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo estatuto social,

RESOLVE:

- I. Designar o funcionário ANDERSON BRASIL DE CARVALHO E CÉSAR, como Gestor e ALEXANDRE ANDRADE ADDARIO e LUIZ HENRIQUE GERALDO, como Fiscais do Contrato Administrativo nº 09/2020, firmado com a empresa LOTEADORA MERCOSUL LTDA EPP, oriundo da Licitação Modo de Disputa Fechado 01/2020 COHAB-LD, Processo Administrativo Licitatório nº 04/2020.
- II. A presente Portaria tem validade enquanto estiver vigente o Contrato acima mencionado.
- III. Fica revogada a Portaria 38/2020.
- IV. Publique-se na forma da lei.

Londrina, 30 de abril de 2020. Luiz Candido de Oliveira, Diretor(a) Presidente - Gabinete

EXTRATOS

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO № 04.2018

Modalidade: Dispensa de Licitação nº 06/2018, nos termos do artigo 29, II, da Lei Federal 13.303/16 e no artigo 81, II do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da COHAB-LD.

Objeto do Segundo: É Objeto do presente aditivo:

Aditivo Contratual

I – Prorrogação do prazo de execução do Contrato Administrativo nº 04/2018, ora aditivado, pelo período de 12 (doze) meses, contados a partir do dia 21 de março de 2020 com término previsto para o dia 21 de março de 2021.

II – O prazo de vigência do Contrato Administrativo ora aditivado terminará 60 (sessenta) dias após a conclusão do prazo de execução do objeto do Contrato Administrativo ora aditivado.

Recursos: Próprios da COHAB-LD.

Partes Contratantes: Como Contratante a Companhia de Habitação de Londrina - COHAB-LD, neste ato, representada por seus Diretores Presidente e Administrativo/Financeiro respectivamente Luiz Candido de Oliveira e Edimilson Pinheiro Salles e como Contratada a empresa AILTON CARLOS DOS REIS CHAVES - ME, neste ato representada por seu titular, AILTON CARLOS DOS REIS.

Da Ratificação: Permanecem inalteradas as demais Cláusulas e Condições avençadas no Contrato original, firmado em 21 de março de 2018, e no Primeiro Termo Aditivo firmado em 21 de março de 2019.

Data de assinatura: 20 de março de 2020.

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO № 12/2020

Modalidade: Dispensa de Licitação 14/2020 COHAB-LD – nos termos do art.29, II da Lei Federal 13.303/16 e art.81, II, do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da COHAB-LD, e subsidiariamente, na Lei Federal 8.666/93 e suas alterações.

Objeto: Confecção e fornecimento de crachás para uso da COHAB-LD.

Recursos: Próprios da COHAB-LD.

Partes Contratantes: Como Contratante a Companhia de Habitação de Londrina - COHAB-LD, neste ato representada por seus Diretores Presidente e Administrativo/Financeiro, respectivamente, LUIZ CANDIDO DE OLIVEIRA e EDIMILSON PINHEIRO SALLES, e como Contratada a empresa CLAUDIO SEIDI NONACA, neste ato representada por seu sócio proprietário CLAUDIO SEIDI NONACA.

Valor Total e Forma de Pagamento: A COHAB-LD pagará à CONTRATADA o valor total de R\$ 885,00 (oitocentos e oitenta e cinco reais) pela confecção de 150 crachás, sendo solicitado o serviço conforme necessidade da COHAB-LD.

Dos Prazos : O prazo para a prestação dos serviços ora contratados é de 12 (doze) meses, contados da assinatura do Contrato, e a vigência contratual terá início a partir da assinatura do Contrato e terminará 60 (sessenta) dias após a conclusão da execução dos serviços.

Data de assinatura: 26 de março de 2020.

CÂMARA JORNAL DO LEGISLATIVO ATOS LEGISLATIVOS PORTARIA

PORTARIA № 64, DE 29 DE ABRIL DE 2020.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ, de conformidade com a Lei Municipal no 10.440, de 21 de janeiro de 2008, alterada pelas Leis Municipais nos 10.557, de 22 de outubro de 2008, e 11.411, de 30 de novembro de 2011 e 13.008, de 21 de janeiro de 2020, no uso de suas atribuições legais, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, a pedido, a partir de 1º de Maio de 2020, **Ney Inácio da Silva**, ocupante do cargo de provimento em comissão de Assessor de Gabinete, símbolo Opção C: CCL-13, exonerável "ad nutum", no Gabinete do Vereador Fernando Madureira da Silva.

Art. 2º Nomear, a pedido, a partir de 1° de Maio de 2020, Henrique da Silva Reis, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Assessor de Gabinete, símbolo Opção C: CCL-13, exonerável "ad nutum", no Gabinete do Vereador Fernando Madureira da Silva.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Câmara Municipal de Londrina, 29 de Abril de 2020. Ailton da Silva Nantes PRESIDENTE

CMAS – CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL RESOLUÇÃO

RESOLUÇÃO Nº. 017/2020 - CMAS, DE 28 DE ABRIL DE 2020.

SÚMULA: Dispõe sobre a prorrogação do prazo para entrega do Plano de Ação e Relatório Anual de Atividades para as entidades e serviços socioassistenciais inscritos no CMAS.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, no uso das atribuições que lhe conferem as Leis Federais nº. 8.742/93 e Lei 12.435/11 e Lei Municipal nº. 6.007/94 com as alterações introduzidas pela Lei Municipal nº. 9.185 de 02 de outubro de 2003 e Lei Municipal nº 10.211, de 27 de abril de 2007, e considerando:

- a Resolução CNAS nº. 014, de 15 de maio de 2014, que define parâmetros nacionais para a inscrição das entidade ou organizações de assistência social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais nos Conselhos de Assistência Social;
- a Resolução CMAS nº. 108, de 27 de novembro de 2012 que estabelece parâmetros para inscrição das entidades e organizações de assistência social, bem como serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais no CMAS;
- o cumprimento do prazo até 30 de abril para entrega de Relatório de Atividades do ano anterior e Plano de Ação do corrente ano ao CMAS;
- a Resolução CNAS nº 04, de 02 de abril de 2020, que altera o artigo 13 da Resolução CNAS nº 014, de 15 maio de 2014;
- a aprovação ad referendum, do Conselho Municipal de Assistência Social;

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar o prazo para entrega do Relatório Anual de Atividades de 2019 e o Plano de Ação de 2020 até o dia 30/09/2020.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na presente data, devendo ser publicada.

Londrina, 28 de abril de 2020. Soraya de Paula Garcia de Campos, Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

ENTIDADES BALANÇOS AICL - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE CARIDADES DE **LONDRINA**

ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE CARIDADES DE LONDRINA AICL

CNPJ: 78.640.968/0001-70 I.E.: ISENTO Fl. 1

BALANCO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31/12/2019	2019	2018
ATIVO	237.361,30	227.589,89
CIRCULANTE	71.279,56	51.795,11
DISPONIVEL	37.128,53	15.850,99
CAIXA GERAL	0,00	600,55
BANCOS CONTA MOVIMENTO	10,00	140,60
BANCOS CONTA APLICAÇÕES	37.118,53	15.109,84
CRÉDITOS A REALIZAR	34.151,03	35.944,12
IMPOSTOS A RECUPERAR	248,01	192,12
ADIANTAMENTOS	33.903,02	35.752,00
NÃO CIRCULANTE	166.081,74	175.794,78
IMOBILIZADO	166.081,74	175.794,78
BENS EM OPERAÇÃO	406.625,89	406.625,89
(-) DEPRECIAÇÃO ACUMULADA	240.544,15	230.831,11
TOTAL DO ATIVO	237.361,30	227.589,89
ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE CARIDADES DE LON	IDDINA AICI	

ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE CARIDADES DE LONDRINA AICL

CNPJ: 78.640.968/0001-70 FI. 2 I.E.: ISENTO

BALANCO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31/12/2019	2019	2018
PASSIVO	237.361,30	227.589,89
CIRCULANTE	871,29	5.116,47
OBRIGAÇÕES A PAGAR	871,29	5.116,47
FORNECEDORES MAT/ SERVIÇOS OPERAC.	686,00	229,50
OBRIGAÇÕES COM PESSOAL	178,14	0,00
OBRIGAÇÕES COM ENCARGOS SOCIAIS	0,00	4.857,11
OBRIGAÇÕES FISCAIS	7,15	29,86
PATRIMONIO LIQUIDO	236.490,01	222.473,42
SUPERAVIT OU DEFICIT	236.490,01	222.473,42
SUPERAVIT OU DEFICIT ACUMULADOS	236.490,01	222.473,42
TOTAL DO PASSIVO	237.361,30	227.589,89

Reconhecemos a exatidão do presente Balanço Patrimonial no valor de R\$ 237.361,30 - Duzentos e trinta e sete mil trezentos e sessenta e um reais e trinta centavos

LONDRINA-PR, 31 de Dezembro de 2019.

TERESINHA BALDI DA COSTA CPF: 277.079.709-34 PRESIDENTE

PAULO HENRIQUE CORSOLINI CRC: PR-044193/0-3 CPF: 752.681.599-68 CONTADOR

DEMONSTRACAO DO SUPERAVIT OU DEFICIT DO EXERCICIO 31/12/2019

	2019	2018
(+) RECEITA BRUTA		
RECEITAS DIVERSAS	952.446,59	889.835,21
(=) RECEITA LIQUIDA	952.446,59	889.835,21
(=) SUPERAVIT BRUTO. (-) DESPESAS OPERACIONAIS	952.446,59	889.835,21
(-) DESPESAS COM VENDAS		
DESPESAS COM PESSOAL	969.065,85	934.605,71
(-) DESPESAS ADMINISTRATIVAS		
UTILIDADES E SERVIÇOS	114.944,42	135.812,25
IMPOSTOS E TAXAS	305,36	517,00
DESPESAS GERAIS	36.802,87	44.015,86
(-) RESULTADO FINANCEIRO		
RECEITAS FINANCEIRAS	1.877,97	1.737,39
DESPESAS FINANCEIRAS	2.433,27	2.350,80
(+)OUTRAS RECEITAS/DESPESAS OPERACIONAIS		
OUTRAS RECEITAS	183.243,80	197.437,44
(=) RESULTADO ANTES PROVISÃO IR E CSL	14.016,59	28.291,58
(=) SUPERAVIT LIQUIDO EXERCICIO.	14.016,59	
(=) DEFICIT LIQUIDO EXERCICIO		28.291,58

Reconhecemos a exatidão da presente Demonstração de Superavit no valor de R\$ 14.016,59 - Quatorse mil desesseis reais e cinqüenta e nove centavos conforme documentos apresentados.

LONDRINA-PR, 31 de Desembro de 2019.

TERESINHA BALDI DA COSTA CPF: 277.079.709-34 PRESIDENTE PAULO HENRIQUE CORSOLINI CRC: PR-044193/0-3 CPF: 752.681.599-68 CONTADOR

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMONIO SOCIAL EM 31/12/2019

(+) SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO	222.473,42
(+) SUPERAVIT DO EXERCÍCIO	14.016,59
SALDO FINAL SUPERAVIT ACUMULADO	236 490 01

Reconhecemos a exatidão da presente Demonstracao Mutacoes Pat. Social no valor de R\$ 236.490,01 - Duzentos e trinta e seis mil quatrocentos e noventa reais e um centavo conforme documentos apresentados.

LONDRINA-PR, 31 de Dezembro de 2019.

TERESINHA BALDI DA COSTA CPF: 277.079.709-34 PRESIDENTE PAULO HENRIQUE CORSOLINI CRC: PR-044193/0-3 CPF: 752.681.599-68 CONTADOR

Demonstração do Fluxo de Caixa de 01/1/2019 a 31/12/2019 - Método Direto

	2019	2018
ATTVIDADES OPERACIONAIS		
RECEBIMENTO DE RECEITAS DIVERSAS	901.444.29	831.318,46
RECEBIMENTO DE RECEITAS FINANCEIRAS		1.737,39
RECEBIMENTO DE DUPLICATAS A RECEBER		1.525,53
PAGAMENTO DE IMPOSTOS A RECUPERAR	(4.413,14)	-
PAGAMENTO DE ADIANTAMENTOS	(132.582,53)	(149.643,23)
PAGAMENTO DE FORNECEDORES MAT/ SERVIÇOS OPERAC.	(27.672,27)	(55.349,85)
PAGAMENTO DE OBRIGAÇÕES COM PESSOAL	(499.149,41)	(485.130,95)
PAGAMENTO DE OBRIGAÇÕES COM ENCARGOS SOCIAIS	(134.642,89)	(113.769,16)
PAGAMENTO DE OBRIGAÇOES FISCAIS	(3.682,91)	(2.777,29)
PAGAMENTO DE OUTRAS OBRIGAÇÕES	(6.942,00)	(1.913,95)
PAGAMENTO DE DESPESAS COM PESSOAL	(19.016,95)	(19.630,55)
PAGAMENTO DE UTILIDADES E SERVIÇOS	(44.322,65)	(52.239,52)
PAGAMENTO DE IMPOSTOS E TAXAS	(305,36)	(517,00)
PAGAMENTO DE DESPESAS GERAIS	(6.881,34)	(9.992,82)
PAGAMENTO DE DESPESAS FINANCEIRAS	(2.433,27)	(2.350,80)
Acréscimo e/ou Decréscimo de Caixa Originado das Ativ. Operacionais	21.277,54	(58.733,74)
Aumento e/ou Redução Líquida de Caixa e Equivalentes	21.277,54	(58.733,74)
Saldo de Caixa, Bancos e Aplic. Financeira de Liquides Imediata Inicial	15.850,99	74.584,73
Saldo de Caixa, Bancos e Aplic. Financeira de Liquidez Imediata Final	37.128,53	15.850,99

Reconhecemos o Aumento Líquido de Caixa e Equivalentes no valor de R\$ 21.277,54 (Vinte e um mil duzentos e setenta e sete reais e cinqüenta e quatro centavos)

LONDRINA-PR, 31 de Desembro de 2019.

TERESINHA BALDI DA COSTA CPF: 277.079.709-34 PRESIDENTE PAULO HENRIQUE CORSOLINI CRC: PR-044193/0-3 CPF: 752.681.599-68 CONTADOR

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO ABRANGENTE 31/12/2019

	2019	2018
RESULTADO LIQUIDO DO PERIODO	14.016,59	-28.291,58
(+/-) OUTROS RESULTADOS ABRANGENTES	0,00	0,00
VARIACAO DE RESERVA DE REAVALIACAO	0,00	0,00
GANHOS/PERDAS EM PLANO PREVIDENCIA COMPLEMENTAR OU CONVERSAO DAS DEMONSTRACOES CONTABEIS P/ EXTERIOR	0,00	0,00
AJUSTE DE AVALIAÇÃO PATRIMONIAL (QUANDO RECONHECIDAS PELA EQ. PATRIMONIAL)	0,00	0,00
(+/-) RESULTADOS ABRANGENTES DE EMPRESAS INVESTIDAS	0,00	0,00
(=) RESULTADO ABRANGENTE DO PERÍODO	14.016,59	-28.291,58

Reconhecemos a exatidão da Demonstração de Resultado Abrangente no valor de R\$ 14.016,59 - Quatorze mil dezesseis reais e cinqüenta e nove centavos conforme documentos apresentados.

LONDRINA-PR, 31 de Dezembro de 2019.

TERESINHA BALDI DA COSTA CPF: 277.079.709-34 PRESIDENTE

PAULO HENRIQUE CORSOLINI CRC: PR-044193/0-3 CPF: 752.681.599-68 CONTADOR

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31/12/2019

NOTA 01

AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS FORAM ELABORADAS EM CONFORMIDADE COM OS PRINCÍPIOS FUNDAMENTAIS DE CONTABILIDADE E COM A NORMA NBC TG 1000.

NOTA 02

O REGIME CONTÁBIL É O DE COMPETÊNCIA:

NOTA 03

O CRITÉRIO UTILIZADO PARA APURAÇÃO DAS RECEITAS É O DE COMPETÊNCIA;

NOTA 04

DOAÇÕES RECEBIDAS

DOAÇÃO PESSOA JURÍDICA = R\$ 778.105,79

DOAÇÃO DE ALIMENTOS = R\$ 51.002,30

DOAÇÕES = R\$ 88.393,72 BAZAR E RIFA = R\$ 6.584,00

PROMOÇÕES E EVENTOS = R\$ 28.360,78

NOTA 05

O VALOR DOS AUXÍLIOS E SUBVENÇÕES RECEBIDAS DO PODER PÚBLICO (PREFEITURA MUNICIPAL DE LONDRINA/PR) FOI DE R\$ 778.105,79 EM 2019.

NOTA 06

OS RECURSOS DA ENTIDADE FORAM APLICADOS EM FINS EDUCACIONAIS PARA 188 CRIANÇAS DE 1 À 4 ANOS DE IDADE.

NOTA 07

VALOR DA ISENÇÃO USUFRUÍDA

A) - COTA PATRONAL INSS + SAT + TERCEIROS = R\$ 168.777,85

B) - CONTRIBUIÇÃO PARA FINANCIAMENTO SEGURIDADE SOCIAL (COFINS) = R\$ 0,00

C) - CONTRIBUIÇÃO SOBRE O LUCRO LÍQUIDO (CSLL) = R\$ 0,00

TERESINHA BALDI DA COSTA PAULO HENRIQUE CORSOLINI

CPF: 277.079.709-34 CRC: PR 044193/O-3 CPF: 752.681.599-68

PRESIDENTE CONTADOR

BALANÇO PATRIMONIAL (Valores Expressos em Reais) DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31/12/2019 E 31/12/2018 CÁRITAS ARQUIDIOCESANA DE LONDRINA CNPJ: 01.885.077/0001-59

LONDRINA - PARANÁ		
ATIVO CIPCUI ANTE	31/12/2019	31/12/2018
ATIVO CIRCULANTE	200 452 44	440 407 07
DISPONIBILIDADE	390.453,44	146.487,97
CAIXA BANCOS CONTA MONUMENTO	332,65	346,02
BANCOS CONTA MOVIMENTO	17.362,77	84.563,22
APLICAÇÕES FINANCEIRAS OUTROS CRÉDITOS	372.758,02 14.369.85	61.578,73
ADIANTAMENTO A FORNECEDOR	,	6.395,02
ADIANTAMENTO A FORNECEDOR ADIANTAMENTO A EMPREGADOS	3.087,50 11.213,75	6.395,02
IMPOSTOS A RECUPERAR	68,60	0.393,02
DESPESAS ANTECIPADAS	286,77	551,50
PREMIOS DE SEGUROS	286.77	551,50 551,50
* TOTAL DO ATIVO CIRCULANTE	405.110.06	1 53.434,49
ATIVO NÃO CIRCULANTE		, ,
INVESTIMENTOS	2.914,34	2.051,48
OUTROS INVESTIMENTOS	2.914,34	2.051,48
IMOBILIZADO	25.594,08	25.098,36
MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	4.067,29	7.157,29
MOVEIS, UTENSÍLIOS E INSTALAÇÕES	27.236,14	24.966,14
COMPUTADORES E PERIFÉRICOS	50.666,11	43.880,51
OUTRAS IMOBILIZAÇÕES	217,80	217,80
DEPRECIAÇÃO ACUMULADA (-)	(56.593,26)	(51.123,38)
* TOTAL DO ATIVO NÃO CIRCULANTE	28.508,42	27.149,84
TOTAL DO ATIVO	433.618,48	180.584,33
PASSIVO OID OUT ANTE		
PASSIVO CIRCULANTE	407 500 04	00 554 50
PASSIVO CIRCULANTE	137.523,24	90.554,50

FORNECEDORES	8.125,23	900,00
OBRIGAÇÕES E ENCARGOS TRABALHISTAS / SOCIAIS	16.410,63	482,79
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS	2.099,14	5,70
OUTROS DÉBITOS	5.479,88	
PROVISÕES	105.408,36	89.166,01
* TOTAL DO PASSIVO CIRCULANTE	137.523,24	90.554,50
PATRIMÔNIO LIQUIDO		
PATRIMÔNIO SOCIAL	90.029,83	524.107,28
PATRIMÔNIO SOCIAL	90.029,83	524.107,28
SUPERÁVITS/DÉFICITS ACUMULADOS	206.065,41	(434.077,45)
SUPERÁVITS/DÉFICITS ACUMULADOS	206.065,41	(434.077,45)
* TOTAL DO PATRIMÔNIO LIQUIDO	296.095,24	90.029,83
TOTAL DO PASSIVO	433.618,48	180.584,33

Reconhecemos a exatidão do presente Balanço Patrimonial Comparativo, cujo Ativo e Passivo estão uniformes na mesma importância de: Exercício 2019: Valor R\$ 433.618,48 (Quatrocentos e trinta e três mil e seiscentos e dezoito reais e quarenta e oito centavos). Exercício 2018: Valor R\$ 180.584,33 (Cento e oitenta mil e quinhentos e oitenta e quatro reais e trinta e três centavos).

Londrina (PR), 31 de dezembro de 2019.

ROSIEL MARTINS PRESIDENTE C.P.F. 550.568.819-53 ESCRIT. CONTÁBIL STO. ANTONIO S/S LTDA. CRC/PR: 001093/O-7 EDER MOTA FERREIRA - CONTADOR INSC. CRC/PR: 042246/O-0

31/12/2019

31/12/2018

DEMONSTRAÇÃO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT DO EXERCÍCIO (Valores Expressos em Reais) DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31/12/2019 E 31/12/2018 CÁRITAS ARQUIDIOCESANA DE LONDRINA CNPJ: 01.885.077/0001-59 LONDRINA - PARANÁ

2.002.572,61	1.608.415,11
1.278.015,69	1.067.702,52
316.311,37	254.749,57
272.585,02	218.618,94
5.000,00	
100.023,93	26.605,81
30.636,60	40.738,27
(73.287,08)	(490.862,49)
(73.287,08)	(490.862,49)
1.929.285,53	1.117.552,62
1.929.285,53	1.117.552,62
(1.723.220,12)	(1.551.630,07)
(216.338,12)	(223.986,01)
(60.989,20)	(39.966,93)
(49.455,70)	
17.311,13	13.080,70
8.034,60	6.015,38
(1.421.782,83)	(1.306.773,21)
206.065,41	(434.077,45)
	1.278.015,69 316.311,37 272.585,02 5.000,00 100.023,93 30.636,60 (73.287,08) (73.287,08) 1.922.85,53 1.929.285,53 (1.723.220,12) (216.338,12) (60.989,20) (49.455,70) 17.311,13 8.034,60 (1.421.782,83)

Reconhecemos a exatidão da presente Demonstração do Superávit/Déficit do Exercício.

Londrina (PR), 31 de dezembro de 2019.

ROSIEL MARTINS PRESIDENTE C.P.F. 550.568.819-53 ESCRIT. CONTÁBIL STO. ANTONIO S/S LTDA.

CRC/PR: 001093/O-7

EDER MOTA FERREIRA - CONTADOR

INSC. CRC/PR: 042246/O-0

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO (Valores Expressos em Reais)

DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31/12/2019 E 31/12/2018

CÁRITAS ARQUIDIOCESANA DE LONDRINA

CNPJ: 01.885.077/0001-59

LONDRINA - PARANÁ

	PATRIMÔNIO SOCIAL	SUPERÁVITS/ DÉFICITS ACUMULADOS	TOTAIS
SALDOS EM 01/01/2018	493.718,47	30.388,81	524.107,28
INCORPORAÇÃO DE SUPERÁVITS NO PATRIMÔNIO SOCIAL DÉFICIT LÍQUIDO DO EXERCÍCIO	30.388,81	(30.388,81) (434.077,45)	(434.077,45)
SALDOS EM 31/12/2018	524.107,28	(434.077,45)	90.029,83
ABSORÇÃO DEFÍCITS APURADOS NO PATRIMÔNIO SOCIAL SUPERÁVIT LÍQUIDO DO EXERCÍCIO	(434.077,45)	434.077,45 206.065,41	206.065,41
SALDOS EM 31/12/2019	90.029,83	206.065,41	296.095,24

Reconhecemos a exatidão da presente Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido.

Londrina (PR), 31 de dezembro de 2019.

ROSIEL MARTINS PRESIDENTE C.P.F. 550.568.819-53

ESCRIT. CONTÁBIL STO. ANTONIO S/S LTDA. CRC/PR: 001093/O-7

31/12/2010

31/12/2018

EDER MOTA FERREIRA - CONTADOR

INSC. CRC/PR: 042246/O-0

DEMONSTRAÇÃO DE FLUXO DE CAIXA (Valores Expressos em Reais) DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31/12/2019 E 31/12/2018 CÁRITAS ARQUIDIOCESANA DE LONDRINA CNPJ: 01.885.077/0001-59 LONDRINA - PARANÁ

	31/12/2019	31/12/2018
ATIVIDADES OPERACIONAIS		
SUPERÁVIT/DÉFICIT LÍQUIDO DO EXERCÍCIO	206.065,41	(434.077,45)
(+) AJUSTE DE EXERCICIOS ANTERIORES	617,04	1.387,46
(+) DEPRECIAÇÕES E AMORTIZAÇÕES	4.852,84	7.382,81
(-) RECEITA EM PARTICIPACOES	(713,01)	(617,42)
VARIAÇÃO ADIANTAMENTO A FORNECEDOR	(3.087,50)	
VARIAÇÃO ADIANTAMENTO A EMPREGADOS	(4.818,73)	(134,07)
VARIAÇÃO IMPOSTOS A RECUPERAR	(68,60)	261,03
VARIAÇÃO DESPESAS ANTECIPADAS	264,73	220,22
VARIAÇÃO FORNECEDORES	7.225,23	900,00
VARIAÇÃO OBRIGAÇÕES E ENCARGOS TRABALHISTAS / SOCIAIS	15.927,84	242,90
VARIAÇÃO OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS	2.093,44	(27,31)
VARIAÇÃO OUTROS DÉBITOS VARIAÇÃO PROVISÕES	5.479,88 16.242.35	(564,60)
VARIAÇÃO PROVISOES	10.242,33	(5.678,73)
CAIXA LÍQUIDO GERADO (CONSUMIDO) NAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	250.080,92	(430.705,16)
ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS		
RECEBIMENTO DE PARTICIPACOES	713.01	617,42
AQUISIÇÃO DE INVESTIMENTOS	(862,86)	(731,52)
AQUISIÇÃO DE IMOBILIZADO	(5.965,60)	(1.106,24)
CAIXA LÍQUIDO GERADO (CONSUMIDO) NAS ATIVIDADES INVESTIMENTOS	(6.115,45)	(1.220,34)
VARIAÇÃO LÍQUIDA NAS DISPONIBILIDADES	243.965,47	(431.925,50)
SALDO INICIAL DE CAIXA + EQUIVALENTES	146.487,97	578.413,47
SALDO FINAL DE CAIXA + EQUIVALENTES	390.453,44	146.487,97

Reconhecemos a exatidão da presente Demonstração de Fluxo de Caixa.

Londrina (PR), 31 de dezembro de 2019.

PRESIDENTE C.P.F. 550.568.819-53 CRC/PR: 001093/O-7

EDER MOTA FERREIRA - CONTADOR

INSC. CRC/PR: 042246/O-0

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31/12/2019 (Valores Expressos em Reais) CÁRITAS ARQUIDIOCESANA DE LONDRINA CNPJ: 01.885.077/0001-59 LONDRINA - PARANÁ

I - CONTEXTO OPERACIONAL:

NOTA 01

A Entidade tem por objetivo estatutário a promoção da solidariedade, da assistência e da defesa da vida, além da promoção humana de famílias e pessoas empobrecidas em especial crianças, adolescentes, idosos, população de rua e outros que se encontrem em situação de vulnerabilidade ou risco pessoal ou social.

II - APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES:

NOTA 02

As Demonstrações Contábeis foram elaboradas em conformidade da Lei nº. 6.404/1976, e alterações pela Lei nº. 11.638/2007 e Lei nº 11.941/2009. Também contempla as resoluções emitidas pelo CFC Conselho Federal de Contabilidade e em vigor na data de encerramento das demonstrações contábeis.

III - RESUMO DAS PRÁTICAS CONTÁBEIS:

NOTA 03

A prática contábil adotada para as receitas e despesas é o regime de competência.

NOTA 04

Os direitos e obrigações da entidade estão em conformidade com seus efetivos valores reais.

NOTA 05

As receitas da entidade são apuradas através dos comprovantes, entre eles Avisos Bancários, Recibos e outros. As receitas estão apuradas, excetuando-se as inadimplências e ou valores considerados incobráveis.

NOTA 06

As despesas da entidade são apuradas através de Notas Fiscais e Recibos em conformidade com as exigências legais e fiscais.

NOTA 07

As aplicações financeiras foram registradas no disponível, sendo apropriados rendimentos mensalmente e os impostos sobre resgates.

NOTA 08

Em 2019 os gastos com os seguros detalhados abaixo nos quais estão sendo apropriados mensalmente suas despesas na conta de despesas com seguros:

a) Bens Materiais imóvel da Rua Emílio Menezes, No 205, Londrina/PR, com cobertura máxima de R\$ 350.000,00 com vigência 29/07/2019 A 28/07/2020.

NOTA 09

O Imobilizado e Intangível se apresentam pelo custo de aquisição ou valor original, sendo sua depreciação calculada em função do prazo de vida útil econômica. Em 2019 foi depreciado R\$ 4.852.84, lançados como despesas.

util economica. Em 2019 foi depreciado R\$ 4.052,04, lançados como despesa		2010	2242
MARII IZARA	Taxa Anual (%)	2019	2018
IMOBILIZADO			
a) Custo			
- Máquinas e Equipamentos		4.067,29	7.157,29
 Móveis, Utensílios e Instalações 		27.236,14	24.966,14
- Computadores e Periféricos		50.666,11	43.880,51
- Outras Imobilizações		217,80	217,80
,		82.187,34	76.221,74
b) Depreciação			
- Máguinas e Equipamentos	10,00	(1.719,04)	(2.911,42)
- Móveis, Utensílios e Instalações	10,00	(13.015,32)	(9.492,10)
- Computadores e Periféricos	20,00	(41.641,10)	(38.502,06)
- Outras Imobilizações	10,00	(217,80)	(217,80)
,	•	` ' '	, ,
20	OMA	(56.593,26)	(51.123,38)
* Foram adquiridos em 2019:			
Móveis, Utensílios e Instalações	479,00		
Computadores e Periféricos	5.486,60		
Computation of Computation	5.965,60		
* Foram transferidos em 2019 para melhor classificação contábil:	0.000,00		
De Máquinas e Equipamentos para Móveis e Utensílios	1.791,00		
De Máquinas e Equipamentos para Computadores e Periféricos	1.299,00		
De Maquinas e Equipamentos para computadores e i ementos	3.090,00		
	3.090,00		

NOTA 10

Os ajustes de exercícios anteriores em 2019 são:

Devedores:

Depreciação reconhecida a maior em anos anteriores

617,04

617,04

2019

N	1	т	Λ	4	4

Total Receitas Próprias Auferidas	477.317.63	341.189.73
Outras Receitas Operacionais	8.034,60	6.015,38
Receitas Financeiras	17.311,13	13.080,70
Outras Receitas	30.636,60	40.738,27
Receitas de Vendas de Bazar	96.786,93	
Receitas c/ Promoções	3.237,00	26.605,81
Vendas de Artesanatos	5.000,00	
Outros Donativos/Contribuições	1.218,05	
Donativos - Programa Nota PR	28.590,73	
Donativos Fundo Arq. Solid F A S	127.966,76	
Serviços de Voluntários	53.200,00	44.380,00
Donativos Gêneros/Mercadorias	87.429,00	42.572,50
Donativos de Pessoa Jurídica	15.120,00	154.787,09
Donativos de Pessoa Física	2.786,83	13.009,98
A entidade auferiu as seguintes receitas próprias:	2019	2018
NOTA 11		

NOTA 12

A entidade recebeu auxílios e subvenções do Poder Público. Sendo registrados no grupo de receitas na conta contábil nº 41205 — Convênios Públicos Federais e 41207 - Convênios Públicos Municipais.

2010

	2019	2010
a) Municipal	852.674,03	695.893,80
b) Federal	374.992,30	321.459,36
	1.227.666,33	1.017.353,16

A entidade devolveu em auxílios e subvenções do Poder Público não utilizados conforme demonstrados abaixo, sendo registrados no grupo de receitas na conta contábil nº 42102 — Devolução Convênios.

	2019	2018
Municipal e Federal	(73.287,08)	(488.158,70)
	(73.287.08)	(488.158.70)

A entidade recebeu recursos de um convênio privado firmado com o Instituto Sicoob Paraná, sendo registrados no grupo de receitas na conta contábil nº 41202 - Convênios Privados.

	2019	2018
a) Convênios Privados	50.349,36	50.349,36
	50 349 36	50 349 36

NOTA 13

As isenções usufruídas foram:

	2019	2018
a) CSLL (Contribuição Social sobre o Lucro Líquido)	18.545,89	
b) IRPJ (Imposto de Renda da Pessoa Jurídica)	30.909,81	
c) INSS (Cota Patronal + Terceiros + RAT)	223.129,32	218.618,94
	272.585,02	218.618,94

NOTA 14

Todos os recursos da entidade foram aplicados em suas finalidades dentro do território nacional, de conformidade com o seu Estatuto Social, demonstrados pelas suas Despesas e Investimentos Patrimoniais.

NOTA 15

Estão sendo reconhecidos em 2018 e 2019 os benefícios concedidos em Gratuidade — Assistência Social em conta contábil própria (61973 - Benefício Concedido — Assistência Social)

Todos os gastos gerais são destinados à gratuidade, não havendo qualquer cobrança nos atendimentos, conforme Decreto nº 8.242/2014 e Lei nº 12.101/2009 com as atualizações trazidas pela Lei nº 12.868/2013. Segue abaixo como foi apurado a gratuidade e seu respectivo registro contábil.

Demonstrativo da Gratuidade - Filantropia	2019	2018
1) Despesas	1.748.565,85	1.570.726,15
* Despesas c/ Pessoal - Assist. Social	1.118.322,14	1.143.519,16
* Despesas Gerais - Assist. Social	321.634,41	250.295,04
* Despesas c/ Pessoal - Adm	157.033,26	102.723,55
* Despesas Gerais - Adm.	96.261,94	70.467,58
* Despesas Tributárias e Contribuições	51.760,92	1.838,60
* Despesas Financeiras	2.788,39	1.727,00
* Outras Despesas	764.79	155.22

Despesas não consideradas na Gratuidade * Isenções Obtidas - CSLL * Isenções Obtidas - IRB I	(326.783,02) (18.545,89)	(263.952,94)
* Isenções Obtidas - IRPJ * Isenções Obtidas - INSS	(30.909,81) (223.129,32)	(218.618,94)
* Contribuições Estatutárias	(998,00)	(954,00)
* Serv. prestados p/ Pessoa Física (Serviços Voluntários)	(53.200,00)	(44.380,00)
3) Gratuidade - Filantropia (1-2)	1.421.782,83	1.306.773,21
a) Utilização Recursos Públicos (Federais) - Custeio	374.992,30	321.459,36
b) Utilização Recursos Públicos (Municipais) - Custeio	852.674,03	695.893,80
c) Utilização Recursos Privados (Convênios) - Custeio	50.349,36	50.349,36
b) Utilização Recursos Próprios da Entidade - Custeio	143.767,14	239.070,69
* A gratuidade mínima a ser concedida pela entidade será: (Total Receitas na NOTA 11 (+) Receitas de Convênio Privado NOTA 12 (-) Serv. Voluntários x 20%)	94.893,40	69.431,82

Base para Rateio Contábil - Despesas c/ Gratuidades Concedidas em 2018

Cta. CTB	Grupo Contábil	Valor	Exclusões	Gratuidade
61198	Despesas c/ Pessoal - Assist. Social	1.143.519,16	200.260,68	943.258,48
61298	Despesas Gerais - Assist. Social	250.295,04	23.725,33	226.569,71
61498	Despesas c/ Pessoal - Adm	102.723,55	18.272,93	84.450,62
61598	Despesas Gerais - Adm.	70.467,58	21.694,00	48.773,58
61699	Despesas Tributárias e Contribuições	1.838,60		1.838,60
61799	Despesas Financeiras	1.727,00		1.727,00
61940	Outras Despesas	155,22		155,22
	Totais	1.570.726,15	263.952,94	1.306.773,21
	* São transforidas as dosposas dotalhadas asima para	a conta do aratuidado concodida		•

São transferidas as despesas detalhadas acima para a conta de gratuidade concedidas.

Base para Rateio Contábil - Despesas c/ Gratuidades Concedidas em 2019

Cta.	Grupo Contábil	Valor	Exclusões	Gratuidade
СТВ	·			
61198	Despesas c/ Pessoal - Assist. Social	1.118.322,14	193.558,37	924.763,77
61298	Despesas Gerais - Assist. Social	321.634,41	22.779,75	298.854,66
61498	Despesas c/ Pessoal - Adm	157.033,26	27.917,87	129.115,39
61598	Despesas Gerais - Adm.	96.261,94	33.071,33	63.190,61
61699	Despesas Tributárias e Contribuições	51.760,92	49.455,70	2.305,22
61799	Despesas Financeiras	2.788,39		2.788,39
61940	Outras Despesas	764,79		764,79
	Totais	1.748.565,85	326.783,02	1.421.782,83
	* São transferidas as despesas detalhadas acima para	a conta de gratuidade concedida	S.	

Londrina (PR), 31 de dezembro de 2019.

ROSIEL MARTINS PRESIDENTE C.P.F. 550.568.819-53

ESCRIT. CONTÁBIL STO. ANTONIO S/S LTDA.

CRC/PR: 001093/O-7

EDER MOTA FERREIRA - CONTADOR

INSC. CRC/PR: 042246/O-0

PARECER DO CONSELHO FISCAL CÁRITAS ARQUIDIOCESANA DE LONDRINA CNPJ: 01.885.077/0001-59 LONDRINA - PARANÁ

Os membros efetivos do Conselho Fiscal da CÁRITAS ARQUIDIOCESANA DE LONDRINA, no exercício de suas funções legais e estatutárias, em reunião realizada nesta data examinaram os documentos contábeis deste Conselho do período de Janeiro a Dezembro de 2019, e não constataram nenhuma irregularidade que pudesse comprometer a instituição.

Diante do exposto, somos de parecer favorável à aprovação das contas da Cáritas Aquidiocesana de Londrina do referido período.

Londrina (PR), 03 de Março de 2020.

Helemilton Dias de Oliveira Cristina da Silva Souza Coelho Luiz Augusto de Souza Loredo

BALANÇO PATRIMONIAL (Valores Expressos em Reais) DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31/12/2019 E 31/12/2018 ORGANIZAÇÃO VIVER CNPJ: 04.565.017/0001-47 LONDRINA - PARANÁ

5		AJUSTADO
ATIVO CIRCULANTE	31/12/2019	31/12/2018
DISPONIBILIDADE	2.012.045,92	1.718.555,75
CAIXA	2.560,58	2.772,96
BANCOS CONTA MOVIMENTO	53.652,24	484.801,17
APLICAÇÕES FINANCEIRAS	1.955.833,10	1.230.981,62
ESTOQUES	1.300.000,10	7.245,77
ESTOQUES		7.245,77
OUTROS CRÉDITOS	10.769,69	11.360,72
ADIANTAMENTO A FORNECEDOR	4.619,60	
ADIANTAMENTO A EMPREGADOS	6.150,09	11.360,72
DESPESAS ANTECIPADAS	2.251,57	11.000,72
PRÊMIOS DE SEGUROS	2.251,57	
* TOTAL DO ATIVO CIRCULANTE	2.025.067,18	1.737.162,24
ATIVO NÃO CIRCULANTE		
INVESTIMENTOS	30.645,29	22.414,29
OUTROS INVESTIMENTOS	30.645,29	22.414,29
IMOBILIZADO	818.566,39	37.654,71
TERRENOS	68.454,00	628.454,00
EDIFICAÇÕES	894.748,79	334.748,79
MÁQUINÁS E EQUIPAMENTOS	15.880,40	
VEÍCULOS VEÍCULOS	90.271,05	90.271,05
MOVEIS, UTENSÍLIOS E INSTALAÇÕES	166.179,55	164.699,11
COMPUTADORES E PERIFÉRICOS	54.576,05	50.385,06
IMOBILIZADO EM ANDAMENTO		161.838,56
DEPRECIAÇÃO ACUMULADA (-)	(471.543,45)	(1.392.741,86)
INTANGÍVEL	2.360,00	2.360,00
MARCAS E PATENTES	2.360,00	2.360,00
* TOTAL DO ATIVO NÃO CIRCULANTE	851.571,68	62.429,00
TOTAL DO ATIVO	2.876.638,86	1.799.591,24
PASSIVO		
PASSIVO CIRCULANTE		
PASSIVO CIRCULANTE	100.228,16	647.904,86
FORNECEDORES	15.219,40	528,50
OBRIGAÇÕES E ENCARGOS TRABALHISTAS / SOCIAIS	38.545,95	31.620,26
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS	343,12	163,02
OUTROS DÉBITOS	2.261,32	800,00
PROVISÕES	43.858,37	
RECURSOS PROJETOS EM EXECUÇÃO		614.793,08
* TOTAL DO PASSIVO CIRCULANTE	100.228,16	647.904,86
PATRIMÔNIO LIQUIDO		
PATRIMÔNIO SOCIAL	1.151.686,38	
PĄTRIMÔNIO SOCIAL	1.151.686,38	
SUPERÁVITS ACUMULADOS	1.624.724,32	1.151.686,38
SUPERAVITS ACUMULADOS	1.624.724,32	1.151.686,38
* TOTAL DO PATRIMÔNIO LIQUIDO	2.776.410,70	1.151.686,38
TOTAL DO PASSIVO	2.876.638,86	1.799.591,24

Reconhecemos a exatidão do presente Balanço Patrimonial Comparativo, cujo Ativo e Passivo estão uniformes na mesma importância de: Exercício 2019: Valor R\$ 2.876.638,86 (Dois milhões e oitocentos e setenta e seis mil e seiscentos e trinta e oito reais e oitenta e seis centavos).

Exercício 2018: Valor R\$ 1.799.591,24 (Um milhão e setecentos e noventa e nove mil e quinhentos e noventa e um reais e vinte e quatro centavos).

Londrina (PR), 31 de dezembro de 2019.

MARIA APARECIDA MARQUES LIMA PRESIDENTE C.P.F. 327.045.939-49 ESCRIT. CONTÁBIL STO. ANTONIO S/S LTDA. CRC/PR: 001093/O-7 EDER MOTA FERREIRA - CONTADOR INSC. CRC/PR: 042246/O-0

DEMONSTRAÇÃO DO SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO (Valores Expressos em Reais) DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31/12/2019 E 31/12/2018

ORGANIZAÇÃO VIVER CNPJ: 04.565.017/0001-47 LONDRINA - PARANÁ

	31/12/2019	AJUSTADA 31/12/2018
RECEITA OPERACIONAL BRUTA	2.213.459,27	1.152.591,39
RECEITAS DE CONVÊNIOS	142.175,00	,
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES E DOAÇÕES	1.569.817,37	970.310,68
VENDAS DE PRODUTOS	51.433,90	63.937,85
ISENÇÕES OBTIDAS	210.521,91	
RECÉITAS C/ PROMOÇÕES E EVENTOS	233.629,27	118.342,86
OUTRAS RECEITAS	5.881,82	
RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA	2.213.459,27	1.152.591,39
CUSTOS OPERACIONAIS	(107.054,45)	(90.731,57)
CUSTOS DE VENDAS DE PRODUTOS	(30.832,28)	(29.004,12)
CUSTOS COM PROMOÇÕES E EVENTOS	(76.222,17)	(61.727,45)
SUPERÁVIT OPERACIONAL BRUTO	2.106.404,82	1.061.859,82
DESPESAS OPERACIONAIS	(1.892.767,19)	(807.134,45)
DESPESAS C/ ASSISTÊNCIA SOCIAL	(627.493,01)	
DESPESAS ADMINIȘTRATIVAS		(838.141,67)
DESPESAS TRIBUTÁRIAS	(51.273,04)	(1.138,54)
DESPESAS FINANCEIRAS		(17.102,39)
(-) RECEITAS FINANCEIRAS	84.202,86	50.504,38
(-) OUTRAS RECEITAS	12.673,49	10.066,21
BENEFÍCIOS CONCEDIDOS - GRATUIDADE ASSISTÊNCIA SOCIAL	(1.310.877,49)	,
DEPRECIAÇÃO PARA UTILIZACAO DO BEM		(38.176,47)
(-) RECEITA REALIZACAO DO BEM	040.00= 00	26.854,03
(=) SUPERÁVIT LÍQUIDO DO EXERCÍCIO	213.637,63	254.725,37

Reconhecemos a exatidão da presente Demonstração do Superávit do Exercício.

Londrina (PR), 31 de dezembro de 2019.

MARIA APARECIDA MARQUES LIMA PRESIDENTE C.P.F. 327.045.939-49 ESCRIT. CONTÁBIL STO. ANTONIO S/S LTDA.

CRC/PR: 001093/O-7

EDER MOTA FERREIRA - CONTADOR

INSC. CRC/PR: 042246/O-0

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO (Valores Expressos em Reais) DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31/12/2019 E 31/12/2018

ORGANIZAÇÃO VIVER CNPJ: 04.565.017/0001-47 LONDRINA - PARANÁ

	PATRIMÔNIO SOCIAL	SUPERÁVITS ACUMULADOS	TOTAIS
SALDOS EM 01/01/2018		896.961,01	896.961,01
SUPERÁVIT LÍQUIDO DO EXERCÍCIO		254.725,37	254.725,37
SALDOS EM 31/12/2018		1.151.686,38	1.151.686,38
INCORPORAÇÃO DE SUPERÁVITS NO PATRIMÔNIO SOCIAL AJUSTE DE EXERCÍCIO ANTERIOR SUPERÁVIT LÍQUIDO DO EXERCÍCIO	1.151.686,38	(1.151.686,38) 1.411.086,69 213.637,63	1.411.086,69 213.637,63
SALDOS EM 31/12/2019	1.151.686,38	1.624.724,32	2.776.410,70

Reconhecemos a exatidão da presente Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido.

Londrina (PR), 31 de dezembro de 2019.

ESCRIT. CONTÁBIL STO. ANTONIO S/S LTDA.

PRESIDENTE C.P.F. 327.045.939-49 CRC/PR: 001093/O-7

EDER MOTA FERREIRA - CONTADOR

INSC. CRC/PR: 042246/O-0

DEMONSTRAÇÃO DE FLUXO DE CAIXA (Valores Expressos em Reais) DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31/12/2019 E 31/12/2018 ORGANIZAÇÃO VIVER CNPJ: 04.565.017/0001-47 LONDRINA - PARANÁ

EURDINA TAKAKA		
	31/12/2019	AJUSTADA 31/12/2018
ATIVIDADES OPERACIONAIS		
SUPERÁVIT LÍQUIDO DO EXERCÍCIO	213.637,63	254.725,37
(+) AJUSTE DE EXERCICIOS ANTERIORES	584.774,22	
(+) DEPRECIAÇÕES E AMORTIZAÇÕES	66.952,62	11.322,44
(-) DOAÇÕES ÉM BENS IMÓVEIS/MÓVEIS	(6.618,53)	
(-) RECEITA EM PARTICIPAÇÕES	(7.782,39)	(8.066,21)
(-) GANHOS DE CAPITAL SOBRE VENDA DE IMOBILIZADO		(2.000,00)
(-) AJUSTES		(442,48)
VARIAÇÃO ESTOQUES	7.245,77	9.292,19
VARIAÇÃO ADIANTAMENTO A FORNECEDOR	(4.619,60)	(224.22)
VARIAÇÃO ADIANTAMENTO A EMPREGADOS	5.210,63	(891,80)
VARIAÇÃO IMPOSTOS A RECUPERAR	(2.054.57)	1.079,79
VARIAÇÃO DESPESAS ANTECIPADAS	(2.251,57)	(5.40,00)
VARIAÇÃO FORNECEDORES	14.690,90	(546,00)
VARIAÇÃO OBRIGAÇÕES E ENCARGOS TRABALHISTAS / SOCIAIS	6.925,69	1.178,34
VARIAĢÃO OBRIGAĢÕES TRIBUTÁRIAS VARIAĢÃO OUTROS DÉBITOS	180,10	76,68
VARIAÇÃO OUTROS DEBITOS VARIAÇÃO PROVISÕES	1.461,32 43.858.37	20,00
VARIAÇÃO PROVISOES VARIAÇÃO RECURSOS PROJETOS EM EXECUÇÃO	43.656,37 (614.793,08)	
VARIAÇÃO RECURSOS PROJETOS EIVI EXECUÇÃO	(614.793,00)	
CAIXA LÍQUIDO GERADO (CONSUMIDO) NAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	308.872,08	265.748,32
ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS		
RECEBIMENTO DE PARTICIPAÇÕES	7.782.39	8.066,21
RECEBIMENTO VENDA DE IMOBILIZADO	,	2.000,00
AQUISIÇÃO DE INVESTIMENTOS	(8.231,00)	(8.324,59)
AQUISIÇÃO DE IMOBILIZADO	(14.933,30)	(39.569,35)
CAIXA LÍQUIDO GERADO (CONSUMIDO) NAS ATIVIDADES INVESTIMENTOS	(15.381,91)	(37.827,73)
	, , ,	, , ,
VARIAÇÃO LÍQUIDA NAS DISPONIBILIDADES	293.490,17	227.920,59
SALDO INICIAL DE CAIXA + EQUIVALENTES	1.718.555,75	1.490.635,16
SALDO FINAL DE CAIXA + EQUIVALENTES	2.012.045,92	1.718.555,75

Reconhecemos a exatidão da presente Demonstração de Fluxo de Caixa.

Londrina (PR), 31 de dezembro de 2019.

MARIA APARECIDA MARQUES LIMA PRESIDENTE C.P.F. 327,045,939-49 ESCRIT. CONTÁBIL STO. ANTONIO S/S LTDA.

CRC/PR: 001093/O-7

EDER MOTA FERREIRA - CONTADOR

INSC. CRC/PR: 042246/O-0

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31/12/2019 (Valores Expressos em Reais)

ORGANIZAÇÃO VIVER

CNB 1: 04 565 047/0004-47

CNPJ: 04.565.017/0001-47 LONDRINA - PARANÁ

I – CONTEXTO OPERACIONAL:

NOTA 01

A Entidade tem por objetivo estatutário:

* Promover serviço socioassistencial às crianças e adolescentes portadores de câncer doravante nomeados apenas como atendidos, através de suporte clínico, médico, psicossocial, nutricional, odontológico e psicológico, medicação básica, alimentação, higiene e repouso nas instalações da Casa de Apoio, mantida na sede da ONG VIVER, desde que dentro das disponibilidades financeiras da entidade:

* Apoiar os familiares e pacientes atendidos nos dias em que estes submeterem-se a tratamento médico"; Desenvolver atividades lúdicas, de recreação e de lazer, como antendidos, enquanto, permanecerem na casa de apoio - sede da ONG VIVER - ou internadas em hospitais credenciados pelo SUS;

* Oferecer apoio cultural e educacional aos atendidos, enquanto permanecerem na casa, sede da ONG VIVER, através de leituras, palestras,

exibição de filmes e de outros recursos pedagógicos;

- * Contribuir para a inclusão digital dos atendidos durante o período em que permanecerem na casa de apoio sede da ONG VIVER;
- * Oferecer assistência odontológica aos atendidos, em ambulatório próprio e dentro das possibilidades financeiras;
- * Desenvolver e promover o voluntáriado nas áreas em que a ONG VIVER atua, conforme definido em Estatuto;
- * Sensibilizar e mobilizar a comunidade para as dificuldades enfrentadas pelas crianças e adolescentes portadores de câncer em tratamento médico no HCL Hospital do Câncer de Londrina e HU Hospital Universitário, promovendo encontros, palestras, festividades e outros eventos como forma de divulgar a causa defendida pela ONG VIVER;
- * Desenvolver e apoiar clube de mães, projetos de geração de renda e de reintegração social junto aos atendidos e seus familiares, possibilitando o direito à convivência familiar e comunitária e o fortalecimento de vínculos entre pacientes e comunidade.

II – APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES:

NOTA 02

As Demonstrações Contábeis foram elaboradas em conformidade da Lei nº. 6.404/1976, e alterações pela Lei nº. 11.638/2007 e Lei nº 11.941/2009. Também contempla as resoluções emitidas pelo CFC Conselho Federal de Contabilidade e em vigor na data de encerramento das demonstrações contábeis.

III - RESUMO DAS PRÁTICAS CONTÁBEIS:

NOTA 03

A prática contábil adotada para as receitas e despesas é o regime de competência.

NOTA 04

Os direitos e obrigações da entidade estão em conformidade com seus efetivos valores reais.

NOTA 05

As receitas da entidade são apuradas através dos comprovantes, entre eles Avisos Bancários, Recibos e outros. As receitas estão apuradas, excetuando-se as inadimplências e ou valores considerados incobráveis.

NOTA 06

As despesas da entidade são apuradas através de Notas Fiscais e Recibos em conformidade com as exigências legais e fiscais.

NOTA 07

As aplicações financeiras foram registradas no disponível, sendo apropriados rendimentos mensalmente e os impostos sobre resgates.

NOTA 08

Em 2019 os gastos com os seguros detalhados abaixo nos quais estão sendo apropriados mensalmente suas despesas na conta de despesas com seguros:

- a) Veículo Towner com cobertura máxima de R\$ 300.000,00 com vigência 08/06/2019 a 07/06/2020.
- b) Veículo Chevrolet SPIN com cobertura máxima de R\$ 200.000,00 com vigência 01/10/2019 a 02/10/2020;
- c) Imóvel e Bens Materiais da Rua Bernando Sayao, 319 com cobertura máxima de R\$ 400.000,00 com vigência 11/07/2019 a 10/07/2020.

NOTA 09

O Imobilizado e Intangível se apresentam pelo custo de aquisição ou valor original, sendo sua depreciação calculada em função do prazo de vida útil econômica.

uli economica.	Taxa Anual (%)	2019	2018
IMOBILIZADO			
a) Custo			
- Terrenos		68.454,00	628.454,00
- Edificações		894.748,79	334.748,79
- Máquinas e Equipamentos		15.880,40	·
- Veículos		90.271,05	90.271,05
 Móveis, Utensílios e Instalações 		166.179,55	164.699,11
- Computadores e Periféricos		54.576,05	50.385,06
- Imobilizado em Andamento			161.838,56
		1.290.109,84	1.430.396,57
b) Depreciação			
- Edificações	4,00	(259.140,49)	(334.748,79)
 Máquinas e Equipamentos 	10,00	(3.904,22)	
- Veículos	20,00	(56.738,29)	(90.271,05)
 Móveis, Utensílios e Instalações 	10,00	(106.246,35)	(134.393,64)
 Computadores e Periféricos 	20,00	(45.514,10)	(43.035,82)
 Outras Imobilizações 	4,00		(790.292,56)
	SOMA	(471.543,45)	(1.392.741,86)
* Foram adquiridos em 2019:			
Máquinas e Equipamentos	6.362,00		
Móveis, Utensílios e Instalações	8.526,30		
Computadores e Periféricos	45,00		
	14.933,30		
* Foram recebidos por doação em 2019:			
Máquinas e Equipamentos	1.785,10		

Móveis, Utensílios e Instalações	1.533,70
Computadores e Periféricos	3.299,73
	6.618.53

- * Foram transferidos em 2019 de grupos de imobilizado dos bens registrados até 31/12/2018 para melhor classificação contábil e suas respectivas depreciações.
- * Foram ajustados as depreciações dos bens registrados até 31/12/2018 conforme legislação vigente.

NOTA 10

Os ajustes de exercícios anteriores em 2019 são:

Devedores:

Provisão FGTS sobre Férias 2018	1.185,52
Provisão de Férias 2018	14.818,93
Depreciação de anos anteriores	2.959,88
Baixa Importação em Andamento já realizada em 2018	161.838,56
Despesas operacionais não registradas em 2018	14.382,42
·	195.185,31

Credores:

Despesas operacionais registrada em duplicidade 2018	268,00
IRRF sobre Férias 2018	0,01
Receitas de Projetos já realizadas em anos anteriores	614.793,08
Depreciação de anos anteriores	991.110,91
Cheque devolvido em 2018	100,00
·	1.606.272,00

es	446.597,55 11.632,50 38.974,40 827,00 27.417,39 76.477,19 129.734,69 5.881,82 84.202,86 12.673,49	674.807,29 10.558,49 53.379,36 69.786,78 48.556,08 50.504,38 10.066,21
es	11.632,50 38.974,40 827,00 27.417,39 76.477,19 129.734,69 5.881,82 84.202,86	10.558,49 53.379,36 69.786,78 48.556,08 50.504,38
es	11.632,50 38.974,40 827,00 27.417,39 76.477,19 129.734,69	10.558,49 53.379,36 69.786,78
es	11.632,50 38.974,40 827,00 27.417,39 76.477,19	10.558,49 53.379,36 69.786,78
	11.632,50 38.974,40 827,00 27.417,39	10.558,49 53.379,36
	11.632,50 38.974,40 827,00	10.558,49 53.379,36
	11.632,50 38.974,40	10.558,49
	11.632,50	10.558,49
	*	
	446.597,55	674.807,29
R	290.764,40	295.503,39
	468.244,14	
eis	8.669,53	
as	74.471,71	
	107.213,36	
	173.856,68	
as:	2019	2018
	as	173.856,68 107.213,36 as 74.471,71

NOTA 12

A entidade recebeu recursos de um convênio privado firmado com o Instituto Ronald Mcdonald de Apoio a Criança, sendo registrados no grupo de receitas na conta contábil nº 41202 - Convênios Privados.

	2019
a) Convênios Privados	142.175,00
	142.175,00

NOTA 13

As isenções usufruídas eforam:

	2019
a) CSLL (Contribuição Social sobre o Lucro Líquido)	19.227,39
b) IRPJ (Imposto de Renda da Pessoa Jurídica)	32.045,65
c) INSS (Cota Patronal + Terceiros + RAT)	153.520,48
d) PIS sobre Folha	5.728,39
,	210.521,91

A partir de 2019 foram reconhecidos as isenções obtidas de Impostos e Contribuições.

NOTA 14

Todos os recursos da entidade foram aplicados em suas finalidades dentro do território nacional, de conformidade com o seu Estatuto Social, demonstrados pelas suas Despesas e Investimentos Patrimoniais.

2019

NOTA 15

Estão sendo reconhecidos a partir de 2019 os benefícios concedidos em Gratuidade – Assistência Social em conta contábil própria (61973 – Benefício Concedido – Assistência Social).

Todos os gastos gerais são destinados à gratuidade, não havendo qualquer cobrança nos atendimentos, conforme Decreto nº 7.237/2010 e Lei nº 12.101/2009 com as atualizações trazidas pela Lei nº 12.868/2013. Segue abaixo como foi apurado a gratuidade e seu respectivo registro contábil.

Demonstrativo da Gratuidade - Filantropia

1) Despesas	1.989.643,54
* Despesas c/ Pessoal - Assist. Social	858.404,56
* Despesas Gerais - Assist. Social	1.018.020,69
* Despesas Gerais - Adm.	36.935,11
* Despesas Tributárias e Contribuições	53.772,08
* Despesas Financeiras	21.980,42
* Outras Despesas	530,68

2) Despesas não consideradas na Gratuidade (678.766,05) * Isenções Obtidas - CSLL (19.227,39) * Isenções Obtidas - IRPJ (32.045,65)

(\$2.045,65)

Isenções Obtidas - INSS

Isenções Obtidas - PIS sobre Folha

Serv. prestados p/ Pessoa Física (Serviços Voluntários)

(\$3.2045,65)

(153.520,48)

(5.728,39)

3) Gratuidade - Filantropia (1-2) 1.310.877,49

a) Utilização Recursos Privados (Convênios) - Custeio	142.175,00
b) Utilização Recursos Próprios da Entidade - Custeio	1.168.702,49
* A gratuidade mínima a ser concedida pela entidade será:	
(+) Total de Receitas na NOTA 11	1.957.638,71
(-) Serviços de Voluntários	(468.244,14)
(-) Custos de Vendas de Produtos	(30.832,28)
(-) Custos com Promoções e Eventos	(76.222,17)
(=) Base para cálculo da gratuidade mínima	1.382.340,12
()	

Gratuidade Mínima a ser concedida (Base x 20%) 276.468,02

Base para Rateio Contábil - Despesas c/ Gratuidades Concedidas em 2019

Cta.	Grupo Contabil	Valor	Exclusões	Gratuidade
6119	8 Despesas c/ Pessoal - Assist. Social	858.404,56	159.248,87	699.155,69
6129	8 Despesas Gerais - Assist. Social	1.018.020,69	468.244,14	549.776,55
6159	8 Despesas Gerais - Adm.	36.935,11		36.935,11
6169	9 Despesas Tributárias e Contribuições	53.772,08	51.273,04	2.499,04
6179	9 Despesas Financeiras	21.980,42		21.980,42
6194	0 Outras Despesas	530,68		530,68
	Totais	1.989.643,54	678.766,05	1.310.877,49

* São transferidas as despesas detalhadas acima para a conta de gratuidade concedidas.

Londrina (PR), 31 de dezembro de 2019.

MARIA APARECIDA MARQUES LIMA PRESIDENTE C.P.F. 327.045.939-49 ESCRIT. CONTÁBIL STO. ANTONIO S/S LTDA. CRC/PR: 001093/O-7

EDER MOTA FERREIRA - CONTADOR INSC. CRC/PR: 042246/O-0

PARECER DO CONSELHO FISCAL ORGANIZAÇÃO VIVER CNPJ: 04.565.017/0001-47 LONDRINA - PARANÁ

Os membros efetivos do Conselho Fiscal da ORGANIZAÇÃO VIVER, no exercício de suas funções legais e estatutárias, em reunião realizada nesta data examinaram os documentos contábeis deste Conselho do período de Janeiro a Dezembro de 2019, e não constataram nenhuma irregularidade que pudesse comprometer a instituição.

Diante do exposto, somos de parecer favorável à aprovação das contas da Organização Viver do referido período.

Londrina (PR), 12 de Março de 2020.

Helen Mendonça Orsi Ricardo Alberto Lima da Silva Simone Machado Vieira

BALANÇO PATRIMONIAL (Valores expressos em reais) DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31/12/2019 E 31/12/2018 ASSOCIAÇÃO PROMOCIONAL LONDRINA VIVA - PROLOV CNPJ - 07.940.678/0001-01 LONDRINA - PARANÁ			
ATIVO	31/12/2019	31/12/2018	
ATIVO CIRCULANTE	45 740 00	000 50	
DISPONIBILIDADE CAIXA	45.740,38 217,43	836,56	
BANCOS CTA MOVIMENTO	45.522,95	836,56	
OUTROS CRÉDITOS	3.705,11		
ADIANTAMENTO A EMPREGADOS IMPOSTOS A RECUPERAR	2.113,79 1.591,32		
DESPESAS ANTECIPADAS	1.699,09	1.481,62	
PRÊMIOS DE SEGUROS	1.699,09	1.481,62	
* TOTAL DO ATIVO CIRCULANTE	51.144,58	2.318,18	
ATIVO NÃO CIRCULANTE			
IMOBILIZADO	94.569,17	99.251,31	
MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	18.712,87	18.712,87	
VEÍCULOS MÓVEIS UTENSÍLIOS E INST.	38.400,00	38.400,00	
COMPUTADORES E PERIFÉRICOS	54.830,12 4.255,23	54.830,12 4.255,23	
BENF IMÓVEIS TERCEIROS	77.590,78	69.758,78	
DEPRECIAÇÃO ACUMULADA (-)	(75.911,00)	(66.187,20)	
AMORTIZAÇÃO ACUMULADA (-)	(23.308,83)	(20.518,49)	
INTANGÍVEL			
SOFTWARES	753,14	753,14	
AMORTIZAÇÃO ACUMULADA (-)	(753,14)	(753,14)	
* TOTAL DO ATIVO NÃO CIRCULANTE	94.569,17	99.251,31	
TOTAL DO ATIVO	145.713,75	101.569,49	
BALANÇO PATRIMONIAL (Valores expressos em reais) DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31/12/2019 E 31/12/2018 ASSOCIAÇÃO PROMOCIONAL LONDRINA VIVA - PROLOV CNPJ - 07.940.678/0001-01 LONDRINA - PARANÁ			
PASSIVO	31/12/2019	31/12/2018	
PASSIVO CIRCULANTE			
PASSIVO CIRCULANTE	42.429,30	25.485,35	
FORNECEDORES	2.510,20	2.101,84	
OBRIG. E ENCARGOS TRABALHISTAS\SOCIAIS	15.513,19	5.904,20	
OBRIGAÇOES TRIBUTARIAS OUTROS DÉBITOS	281,25 777,16	132,28 2.015,03	
PROVISÕES	23.347,50	15.332,00	
* TOTAL DO PASSIVO CIRCULANTE	42.429,30	25.485,35	
PATRIMÔNIO LIQUIDO			
PATRIMÔNIO SOCIAL	76.084,14	155.104,90	
PATRIMÔNIO SOCIAL	76.084,14	155.104,90	
SUPERÁVIT/DÉFICITS ACUMULADOS SUPERÁVIT/DÉFICITS ACUMULADOS	27.200,31 27.200,31	(79.020,76) (79.020,76)	
	·	, ,	
* TOTAL DO PATRIMÔNIO LIQUIDO	103.284,45 	76.084,14	
TOTAL DO PASSIVO	145.713,75	101.569,49	

Reconhecemos a exatidão do presente Balanço Patrimonial Comparativo, cujo Ativo e Passivo estão uniformes na mesma importância de: Exercício 2019 Valor R\$ 145.713,75 (Cento e quarenta e cinco mil e setecentos e treze reais e setenta e cinco centavos); Exercício 2018 Valor R\$ 101.569,49 (Cento e um mil e quinhentos e sessenta e nove reais e quarenta e nove centavos).

Londrina (PR), 31 de dezembro de 2019.

MARCELO GOMES DOS SANTOS PRESIDENTE C.P.F. 048.005.949-79 ESC CONTÁBIL SANTO ANTONIO S/S LTDA. CRC-PR 001093/O-7 EDER MOTA FERREIRA - CONTADOR CRC-PR 042246/O-0

DEMONSTRAÇÃO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT DO EXERCÍCIO (Valores expressos em reais) DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31/12/2019 E 31/12/2018 ASSOCIAÇÃO PROMOCIONAL LONDRINA VIVA - PROLOV CNPJ - 07.940.678/0001-01 LONDRINA - PARANÁ

	31/12/2019	31/12/2018
RECEITA OPERACIONAL BRUTA	378.616,18	284.008,61
RECEITAS DE CONVÊNIOS	70.400,00	76.800,00
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES E DOAÇÕES	95.080,54	83.976,61
RECEITAS DE SERVIÇOS PRESTADOS	154.058,75	111.900,00
VENDAS DE SUCATAS		1.000,00
ISENÇÕES OBTIDAS	48.469,91	
RECEITAS C/ PROMOÇÕES E EVENTOS	10.606,98	10.332,00
RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA	378.616,18	284.008,61
SUPERÁVIT OPERACIONAL BRUTO	378.616,18	284.008,61
DESPESAS OPERACIONAIS	(351.415,87)	(363.029,37)
DESPESAS C/ SAÚDE	(188.067,36)	(102.616,18)
DESPESAS ADMINIȘTRATIVAS	(4.092,72)	(6.494,83)
DESPESAS TRIBUTÁRIAS	(7.337,99)	(993,48)
DESPESAS FINANCEIRAS	(2.132,26)	(748,44)
(-) RECEITAS FINANCEIRAS	503,41	562,51
OUTRAS DESPESAS	(898,33)	(1.047,06)
(-) OUTRAS RECEITAS	365,59	45,68
BENEFICIOS CONCEDIDOS - GRATUIDADE SAÚDE	(149.756,21)	(251.737,57)
SUPERÁVIT/DÉFICIT LÍQUIDO DO EXERCÍCIO	27.200,31	(79.020,76)

Reconhecemos a exatidão da presente Demonstração do Superávit/Déficit do Exercício.

Londrina (PR), 31 de dezembro de 2019.

MARCELO GOMES DOS SANTOS PRESIDENTE C.P.F. 048.005.949-79 ESC CONTÁBIL SANTO ANTONIO S/S LTDA. CRC-PR 001093/O-7 EDER MOTA FERREIRA - CONTADOR CRC-PR 042246/O-0

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO (Valores expressos em reais) DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31/12/2019 E 31/12/2018 ASSOCIAÇÃO PROMOCIONAL LONDRINA VIVA - PROLOV CNPJ - 07.940.678/0001-01 LONDRINA - PARANÁ

	PATRIMÔNIO SOCIAL	SUPERÁVITS/ DÉFICITS ACUMULADOS	TOTAL
SALDOS EM 01/01/2018	254.530,07	(99.425,17)	239.603,34
ABSORÇÃO DE DÉFICITS NO PATRIMÔNIO SOCIAL DÉFICIT LIQUIDO DO EXERCÍCIO	(99.425,17)	99.425,17 (79.020,76)	(79.020,76)
SALDOS EM 31/12/2018	155.104,90	(79.020,76)	76.084,14
ABSORÇÃO DE DÉFICITS NO PATRIMÔNIO SOCIAL SUPERÁVIT LIQUIDO DO EXERCÍCIO	(79.020,76)	79.020,76 27.200,31	27.200,31
SALDOS EM 31/12/2019	76.084,14	27.200,31	103.284,45

Reconhecemos a exatidão da presente Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido.

Londrina (PR), 31 de dezembro de 2019.

MARCELO GOMES DOS SANTOS PRESIDENTE C.P.F. 048.005.949-79 ESC CONTÁBIL SANTO ANTONIO S/S LTDA. CRC-PR 001093/O-7 EDER MOTA FERREIRA - CONTADOR CRC-PR 042246/O-0

DEMONSTRAÇÃO DE FLUXO DE CAIXA (Valores expressos em reais)

Pág. 28

DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31/12/2019 E 31/12/2018 ASSOCIAÇÃO PROMOCIONAL LONDRINA VIVA - PROLOV CNPJ - 07.940.678/0001-01 LONDRINA - PARANÁ

31/12/2019	31/12/2018
ATIVIDADES OPERACIONAIS	
SUPERÁVIT/DÉFICIT LÍQUIDO DO EXERCÍCIO 27.200,31 (+) DEPRECIAÇÕES E AMORTIZAÇÕES 12.514,14 VARIAÇÃO CONVÊNIOS A RECEBER VARIAÇÃO ADIANTAMENTO A EMPREGADOS (2.113,79)	
VARIAÇÃO IMPOSTOS A RECUPERAR (1.591,32) VARIAÇÃO CONTAS A RECEBER	744,70
VARIAÇÃO DESPESAS ANTECIPADAS (217,47) VARIAÇÃO FORNECEDORES 408,36 VARIAÇÃO OBRIGAÇÕES E ENCARGOS TRABALHISTAS E SOCIAIS 9.608,99	1.021,16 955,56
VARIAÇÃO OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS 148,97 VARIAÇÃO OUTROS DÉBITOS (1.237,87) VARIAÇÃO PROVISÕES 8.015,50	1.525,03
CAIXA LÍQUIDO GERADO (CONSUMIDO) NAS ATIVIDADES OPERACIONAIS 52.735,82	(53.376,63)
ATIVIDADES DE FINANCIAMENTOS	
RECEBIMENTO EMPRÉSTIMOS/FINANCIAMENTOS 5.186,73 PAGAMENTO EMPRÉSTIMOS/FINANCIAMENTOS (5.186,73)	
CAIXA LÍQUIDO GERADO (CONSUMIDO) NAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTOS	
ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS	
GASTOS COM CONSTRUÇÃO (7.832,00)	
CAIXA LÍQUIDO GERADO (CONSUMIDO) NAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS (7.832,00)	
VARIAÇÃO LÍQUIDA NAS DISPONIBILIDADES 44.903,82	(53.376,63)
SALDO DE CAIXA + EQUIVALENTES - SALDO INICIAL 836,56	54.213,19
SALDO DE CAIXA + EQUIVALENTES - SALDO FINAL 45.740,38	836,56

Reconhecemos a exatidão da presente Demonstração de Fluxo de Caixa.

Londrina (PR), 31 de dezembro de 2019.

MARCELO GOMES DOS SANTOS PRESIDENTE C.P.F. 048.005.949-79 ESC CONTÁBIL SANTO ANTONIO S/S LTDA. CRC-PR 001093/O-7 EDER MOTA FERREIRA - CONTADOR CRC-PR 042246/O-0

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31/12/2019 (Valores expressos em reais)

ASSOCIAÇÃO PROMOCIONAL LONDRINA VIVA - PROLOV

CNPJ - 07.940.678/0001-01

LONDRINA - PARANÁ

I – CONTEXTO OPERACIONAL:

NOTA 01

A Entidade tem por objetivo estatutário auxiliar as pessoas dependentes de substâncias tóxicas de qualquer natureza, inclusive o álcool, por meio de um núcleo de abrigo e vivência que as recupere para a Sociedade, bem como promover campanhas e eventos de caráter preventivos.

II – APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES:

NOTA 02

As demonstrações contábeis foram elaboradas em conformidade da Lei nº. 6.404/1976, e alterações pela Lei nº. 11.638/2007 e Lei nº 11.941/2009. Também contempla as resoluções emitidas pelo CFC Conselho Federal de Contabilidade e em vigor na data de encerramento das demonstrações contábeis.

III – RESUMO DAS PRÁTICAS CONTÁBEIS:

NOTA 03

A prática contábil adotada para as receitas e despesas é o regime de competência.

NOTA 04

Os direitos e obrigações da entidade estão em conformidade com seus efetivos valores reais.

NOTA 05

As aplicações financeiras são registradas ao custo de aquisição acrescido dos rendimentos proporcionais auferidos até a data do balanço.

NOTA 06

As receitas da entidade são apuradas através dos comprovantes, entre eles, Avisos Bancários, Recibos e outros. As receitas estão apuradas, excetuando-se as inadimplências e ou valores considerados incobráveis.

NOTA 07

As despesas da entidade são apuradas através de Notas Fiscais e Recibos em conformidade com as exigências legais e fiscais.

NOTA 08

O imobilizado e Intangível se apresentam pelo custo de aquisição ou valor original, sendo sua depreciação calculada em função do prazo de vida útil econômica.

	Taxa Anual (%)	2019	2018
IMOBILIZADO	` ,		
a) Custo			
- Máquinas e Equipamentos		18.712,87	18.712,87
- Veículos		38.400,00	38.400,00
 Móveis e Utensílios e Instalações 		54.830,12	54.830,12
 Computadores e Periféricos 		4.255,23	4.255,23
- Benfeitoria em Imóveis de Terceiros		77.590,78	69.758,78
S	OMA	193.789,00	185.957,00
<u>b) Depreciação</u>			
- Máquinas e Equipamentos	10,00	(6.823,32)	(4.952,08)
- Veículos	20,00	(38.400,00)	(36.510,05)
 Móveis e Utensílios e Instalações 	10,00	(27.142,16)	(21.659,32)
- Computadores e Periféricos	20,00	(3.545,52)	(3.065,75)
-	OMA	(75.911,00)	(66.187,20)
c) Amortização	4.00	(00,000,00)	(00 540 40)
- Benf. em Imóveis Terceiros	4,00	(23.308,83)	(20.518,49)
INTAGÍVEL	OMA	(23.308,83)	(20.518,49)
a) Custo - Softwares		752.44	750.44
	OMA	753,14 753,14	753,14 753,14
b) Amortização	OWA	755,14	755,14
- Softwares	20.00	(753,14)	(753,14)
	OMA	(753,14)	(753,14) (753,14)
· ·	•	(1.00,14)	(1.50,14)

^{*} Em 2019 foram gastos com construções em benfeitorias de imóveis de terceiros R\$ 7.832,00.

NOTA 09

Foram registradas despesas de seguros contratados conforme segue:

- a) Cobertura Máxima R\$ 100.000,00 Veículo Kombi c/ vigência 21/05/2019 A 20/05/2020;
- b) Cobertura Máxima R\$ 50.000,00 Veículo Uno c/ vigência 31/05/2019 A 30/05/2020;
- c) Cobertura Máxima R\$ 800.000,00 Prédio+Conteúdo c/ vigência 18/09/2019 A 17/09/2020.

NOTA 10

Os ajustes de exercício anteriores foram:

Devedores

	1.691.30
* Despesas c/ Manutenção de Imóveis 2018	700,00
* Multas de Trânsito 2018	991,30

Credores

* Despesas Serviços de Programas cancelados em 2018 140,97 140,97

NOTA 11

A entidade auferiu as seguintes receitas próprias:

id as seguintes receitas proprias.		
	2019	2018
Donativos de Pessoa Física	17.076,17	30.238,28
Donativos de Pessoa Jurídica	1.260,00	1.861,10
Donativos Gêneros/Mercadorias	15.865,53	8.367,25
Doacoes Mitra Arquidiocesana de Londrina		43.434,00
Outros Donativos/Contribuições	60.878,80	
Donativos de Serviços Prestados		75,98
Receitas de Serviços Prestados	154.058,75	111.900,00
Vendas de Sucatas		1.000,00
Receitas c/ Promoções e Eventos	10.606,98	10.332,00
Receitas Financeiras	503,41	562,51
Outras Receitas	365,59	45,68
Total de receitas próprias auferidas	260.615,23	207.816,80

NOTA 12

A entidade recebeu de auxílios e subvenções do Poder Público (Prefeitura Municipal de Londrina). Sendo registrados no grupo de receitas na conta contábil nº 41207 — Convênios Públicos - Municipal.

	2019	2018
Municipal	70.400,00	76.800,00
	70.400,00	76.800,00

NOTA 13

A entidade recebeu pela prestação de serviços no atendimento:

* Fundo Nacional Antidrogas - FUNAD, inscrita no CNPJ/MF nº 02.645.310/0001-99

* Ministério da Saúde, inscrita no CNPJ/MF nº 05.526.783/0001-65

* 154.058,75

154.058,75

111.900,00

Estes serviços de atendimento são registrados no grupo de receitas na conta contábil nº 41401 - Receita de Serviços Prestados.

NOTA 14

As Isenções usufruídas foram:

	2019	2018
a) INSS (Cota Patronal + Terceiros + RAT)	41.941,83	
b) CSLL (Contribuição Social sobre o Lucro Líquido)	2.448,03	
c) IRPJ (Imposto de Renda da Pessoa Jurídica)	4.080,05	
	48.469,91	-

NOTA 15

Todos os recursos da entidade foram aplicados em suas finalidades dentro do Território Nacional, de conformidade com o seu Estatuto Social, demonstrados pelas suas Despesas e Investimentos Patrimoniais.

NOTA 16

Todos os gastos gerais são destinados à gratuidade, não havendo qualquer cobrança nos atendimentos, conforme Decreto nº 8.242/2014 e Lei nº 12.101/2009 com as atualizações trazidas pela Lei nº 12.868/2013. Segue abaixo como foi apurado a gratuidade e seu respectivo registro contábil. Segue abaixo como foi apurado a gratuidade e seu respectivo registro contábil em conta própria 61974 - Beneficio Concedido - Saúde.

Demonstrativo da Gratuidade (Saúde)	2019	2018
1) Despesas	352.284,87	363.637,56
* Despesas c/ Pessoal - Saúde	239.246,22	227.753,36
* Despesas Gerais - Saúde	90.865,69	105.714,89
* Despesas Gerais - Adm.	8.071,13	21.106,04
* Despesas Tributárias e Contribuições	8.125,28	3.228,49
* Despesas Financeiras	4.204,98	2.432,17
* Outras Despesas	1.771,57	3.402,61
2) Despesas não consideradas na Gratuidade	(48.469,91)	
* Isenções Obtidas - INSS	(41.941,83)	
* Isenções Obtidas - CSLL	(2.448,03)	
* Isenções Obtidas - IRPJ	(4.080,05)	
3) Receitas de Serviços Prestados	(154.058,75)	(111.900,00)
4) Gratuidade (1-2-3)	149.756,21	251.737,56
a) Utilização Recursos Públicos (Municipais) - Custeio	70.400,00	76.800,00
b) Utilização Recursos Próprios da Entidade - Custeio	79.356,21	174.937,56
Demonstrativo da Gratuidade Mínima - Saúde	2019	2018
(+) Receitas Totais da NOTA 11	260.615,23	207.816,80
(-) Receitas de Serviços Prestados da NOTA 11	(154.058,75)	(111.900,00)
(=) Base de Cálculo	106.556,48	95.916,80
Gratuidade Mínima a ser concedida		
(Base de Cálculo x 20%)	21.311,30	19.183,36

Base para Rateio Contábil - Despesas c/ Gratuidades Concedidas em 2018

Cta CTB	Grupo Contábil	Valor	Exclusões	Base p/ Rateio
63198	Despesas c/ Pessoal - Saúde	227.753,36		227.753,36
63298	Despesas Gerais - Saúde	105.714,89		105.714,89
61598	Despesas Gerais - Adm.	21.106,04		21.106,04
61699	Despesas Tributárias e Contribuições	3.228,49		3.228,49
61799	Despesas Financeiras	2.432,17		2.432,17
61940	Outras Despesas	3.402,61		3.402,61
	Totais	363.637,56		363.637,56
Cta CTB	Grupo Contábil	Base p/ Rateio	%	Gratuidade

63198	Despesas c/ Pessoal - Saúde	227.753,36	62,631968%	157.668,19
63298	Despesas Gerais - Saúde	105.714,89	29,071499%	73.183,88
61598	Despesas Gerais - Adm.	21.106,04	5,804142%	14.611,21
61699	Despesas Tributárias e Contribuições	3.228,49	0,887832%	2.235,01
61799	Despesas Financeiras	2.432,17	0,668845%	1.683,73
61940	Outras Despesas	3.402,61	0,935715%	2.355,55
	Totais	363.637.56	100.00%	251.737.57

- * (%) representa a proporção em relação a Base p/ Rateio a ser aplicada sobre o valor da gratuidade
- * São transferidas as despesas detalhadas acima para conta de gratuidade concedidas.

Base para Rateio Contábil - Despesas c/ Gratuidades Concedidas em 2019

Cta CTB	Grupo Contábil	Valor	Exclusões	Base p/ Rateio
63198	Despesas c/ Pessoal - Saúde	239.246,22	41.941,83	197.304,39
63298	Despesas Gerais - Saúde	90.865,69		90.865,69
61598	Despesas Gerais - Adm.	8.071,13		8.071,13
61699	Despesas Tributárias e Contribuições	8.125,28	6.528,08	1.597,20
61799	Despesas Financeiras	4.204,98		4.204,98
61940	Outras Despesas	1.771,57		1.771,57
	Totais	352.284,87	48.469,91	303.814,96

Cta CTB	Grupo Contábil	Base p/ Rateio	%	Gratuidade
63198	Despesas c/ Pessoal - Saúde	197.304,39	64,942289%	97.255,11
63298	Despesas Gerais - Saúde	90.865,69	29,908234%	44.789,44
61598	Despesas Gerais - Adm.	8.071,13	2,656594%	3.978,41
61699	Despesas Tributárias e Contribuições	1.597,20	0,525715%	787,29
61799	Despesas Financeiras	4.204,98	1,384060%	2.072,72
61940	Outras Despesas	1.771,57	0,583108%	873,24
	Totais	303.814,96	100,00%	149.756,21

- * (%) representa a proporção em relação a Base p/ Rateio a ser aplicada sobre o valor da gratuidade
- * São transferidas as despesas detalhadas acima para conta de gratuidade concedidas.

Londrina (PR), 31 de dezembro de 2019.

MARCELO GOMES DOS SANTOS PRESIDENTE C.P.F. 048.005.949-79 ESC CONTÁBIL SANTO ANTONIO S/S LTDA. CRC-PR 001093/O-7 EDER MOTA FERREIRA - CONTADOR CRC-PR 042246/O-0

PARECER DO CONSELHO FISCAL ASSOCIAÇÃO PROMOCIONAL LONDRINA VIVA - PROLOV CNPJ - 07.940.678/0001-01 LONDRINA - PARANÁ

Os membros efetivos do Conselho Fiscal da ASSOCIAÇÃO PROMOCIONAL LONDRINA VIVA - PROLOV, no exercício de suas funções legais e estatutárias, em reunião realizada nesta data, examinaram os documentos contábeis deste conselho do período de Janeiro a Dezembro de 2019 e não constataram nenhuma irregularidade que pudesse comprometer a instituição.

Diante do exposto somos de parecer favorável à aprovação das contas da Associação Promocional Londrina Viva - Prolov do referido período.

Londrina (PR), 26 de março de 2020.

Maria Aparecida Domingues Costa

Edna Maria Candoti da Silva

Vander Eduardo Watanabe

ERRATA

ERRATA - RESOLUÇÃO N.º 008/2020

Na Resolução 008/2020 do CMDI, publicada no Jornal Oficial 4.051, de 27/04/2020, página 19, ONDE SE LÊ:

Art. 1° - Conceder o CERTIFICADO DE REGISTRO N° . 5574.2020/000.056/09.04.20 ao Projeto "Inovações Tecnológicas para Estudos e Formação para o Envelhecimento" mantido pela entidade CASA DE MARIA – CENTRO DE APOIO A DEPENDENTES, sediada em Londrina, inscrita no CNPJ sob o n° . 81.763.161/0001-39, de acordo com o processo n° . 5574/2020, do Sistema Integrado de Processos (SIP), de 10/03/2020.

LEIA-SE:

Art. 1° - Conceder o CERTIFICADO DE REGISTRO Nº. 5574.2020/000.056/09.04.20 à entidade CASA DE MARIA - CENTRO DE APOIO A DEPENDENTES, sediada em Londrina, inscrita no CNPJ sob o nº. 81.763.161/0001-39, de acordo com o processo nº. 5574/2020, do Sistema Integrado de Processos (SIP), de 10/03/2020.

Londrina, 29 de abril de 2020. Dácio Villar, Presidente do CMDI

EXPEDIENTE JORNAL OFICIAL DO MUNICÍPIO

Lei n.º 6.939, de 27/12/96 - Distribuição gratuita

Prefeito do Município – Marcelo Belinati Martins

Secretário de Governo – Juarez Paulo Tridapalli

Jornalista Responsável – Carla Sehn de Londrina

Editoração: Emanuel Campos - Núcleo de Comunicação da Prefeitura

REDAÇÃO, ADMINISTRAÇÃO E IMPRESSÃO - Av. Duque de Caxias, 635 - CEP 86.015-901 - Londrina-PR - Fone: (43) 3372-4013

Endereço Eletrônico: http://www.londrina.pr.gov.br/jornaloficial - E-mail: jornaloficial@londrina.pr.gov.br

A íntegra dos materiais referentes a licitações está disponível no endereço www.londrina.pr.gov.br